



BADAN PUSAT STATISTIK  
KABUPATEN SUMBAWA

# Satu Data Indonesia dan Sosialisasi Dashboard Pesta Kawa

*Rapat Koordinasi Forum Satu Data Kabupaten Sumbawa*

**Kepala BPS Kabupaten Sumbawa  
Yudi Wahyudin, SST, M.Si.**

Sumbawa, 20 Agustus 2025

# Outline

01

**Satu Data  
Indonesia**

02

**EPSS (Evaluasi  
Penyelenggaraan  
Statistik Sektoral)**

03

**Dashboard  
Pesta Kawa**





# 01

# Satu

# Data

# Indonesia

# PENGERTIAN SATU DATA INDONESIA

“

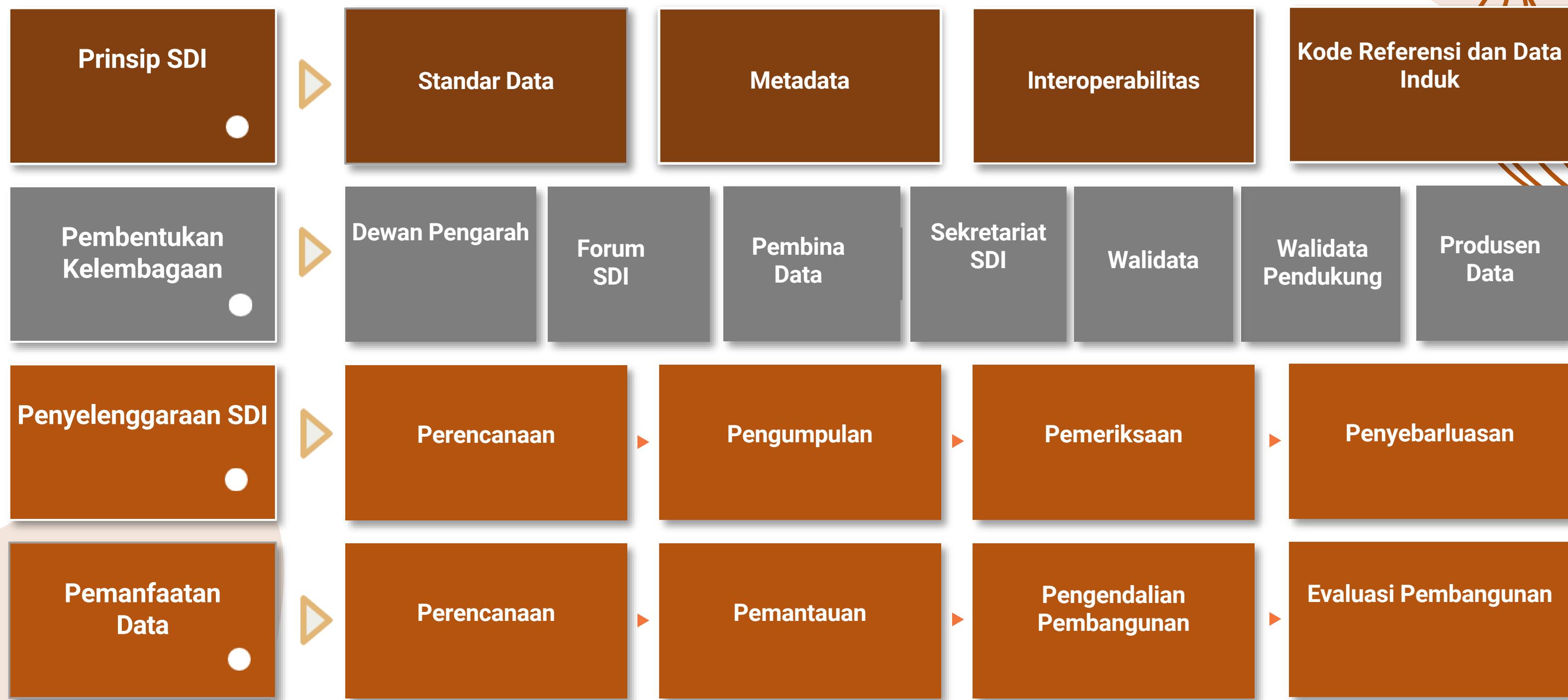
Kebijakan tata kelola data pemerintah untuk menghasilkan data yang akurat, mutakhir, terpadu, dan dapat dipertanggungjawabkan, serta mudah diakses dan dibagikan antar instansi pusat dan instansi daerah melalui pemenuhan standar data, metadata, interoperabilitas data, dan menggunakan kode referensi dan data induk.

— ***Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 39 Tahun 2019 Tentang  
Satu Data Indonesia***

# TUJUAN SATU DATA INDONESIA

- memberikan **acuan pelaksanaan dan pedoman** bagi Instansi Pusat dan Instansi Daerah dalam rangka **penyelenggaraan tata kelola data** untuk mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengendalian pembangunan
- mewujudkan **ketersediaan data** yang akurat, mutakhir, terpadu, dapat dipertanggungjawabkan, serta mudah diakses dan dibagikan antar Instansi Pusat dan Instansi Daerah sebagai dasar perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengendalian pembangunan
- mendorong **keterbukaan dan transparansi data** sehingga tercipta perencanaan dan perumusan kebijakan pembangunan yang berbasis pada data
- mendukung Sistem Statistik Nasional (SSN) sesuai peraturan perundang-undangan

# Gambaran Umum Satu Data Indonesia



# Prinsip Satu Data Indonesia

## STANDAR DATA

Data yang dihasilkan oleh Produsen Data harus memenuhi Standar Data

## METADATA

Data yang dihasilkan oleh produsen data harus memiliki metadata

## INTEROPERABILITAS

Data yang dihasilkan oleh Produsen Data harus memenuhi kaidah interoperabilitas data

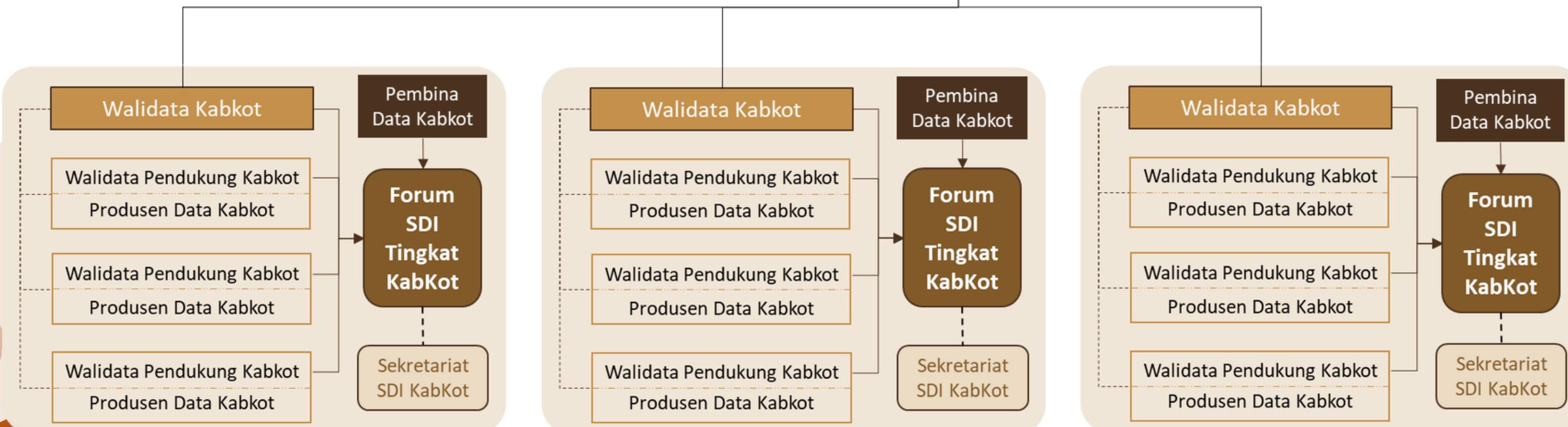
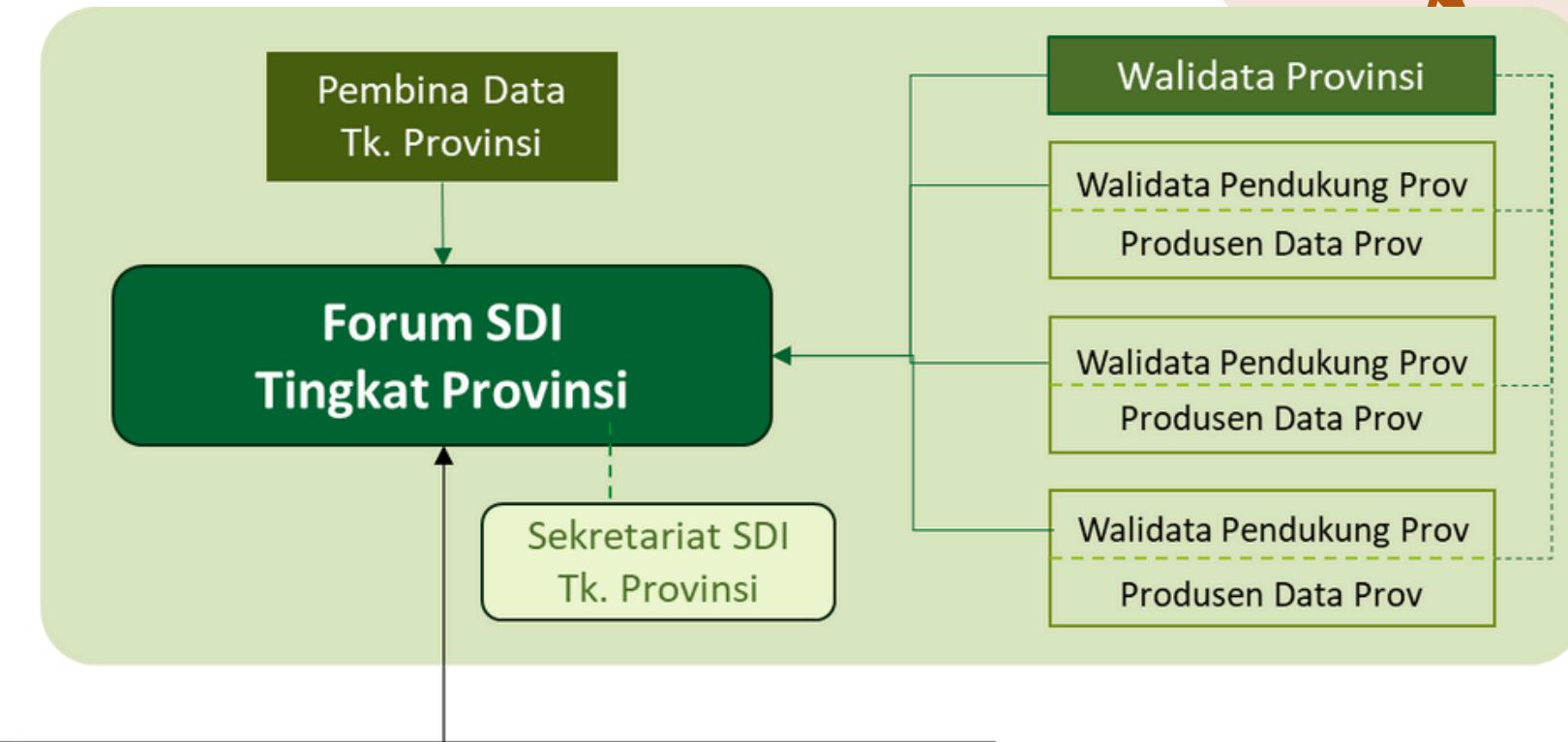
## KODE REFERENSI DAN/ATAU DATA INDUK

Data yang dihasilkan oleh produsen data harus menggunakan kode referensi dan data induk.



# Penyelenggara SDI Tingkat Daerah

## PENYELENGGARA SATU DATA INDONESIA TINGKAT DAERAH



# Penyelenggara SDI Tingkat Daerah



## Tugas

- ❖ Memberikan **rekomendasi** dalam proses perencanaan pengumpulan data; dan
- ❖ Melakukan **pembinaan** penyelenggaraan Satu Data Indonesia tingkat daerah sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

## Instansi

- Perwakilan Badan Pusat Statistik di daerah

# Penyelenggara SDI Tingkat Daerah

PEMBINA DATA TINGKAT DAERAH	WALIDATA TINGKAT DAERAH	WALIDATA PENDUKUNG	PRODUSEN DATA TINGKAT DAERAH	FORUM SATU DATA TINGKAT DAERAH	SEKRETARIAT SATU DATA TINGKAT DAERAH
--------------------------------	----------------------------	-----------------------	---------------------------------	-----------------------------------	--

## Walidata Tingkat Daerah

Setiap pemerintah daerah hanya memiliki 1 (satu) instansi daerah yang melaksanakan tugas walidata tingkat daerah.

### Tugas

- ❖ Memeriksa kesesuaian data yang disampaikan oleh produsen data tingkat daerah sesuai dengan prinsip Satu Data Indonesia;
- ❖ Menyebarluaskan data dan metadata di Portal Satu Data Indonesia; dan
- ❖ Membantu pembina data tingkat daerah dalam membina produsen data tingkat daerah.

Walidata tingkat daerah dapat dibantu oleh Walidata pendukung yang berkedudukan dalam instansi daerah (bagian dari OPD).



# Penyelenggara SDI Tingkat Daerah

PEMBINA DATA TINGKAT DAERAH	WALIDATA TINGKAT DAERAH	WALIDATA PENDUKUNG	PRODUSEN DATA TINGKAT DAERAH	FORUM SATU DATA TINGKAT DAERAH	SEKRETARIAT SATU DATA TINGKAT DAERAH
--------------------------------	-------------------------------	-----------------------	---------------------------------	-----------------------------------	--

## Tugas

- Memberikan masukan kepada pembina data tingkat daerah mengenai standar data, metadata, dan interoperabilitas data;
- Menghasilkan data sesuai dengan prinsip Satu Data Indonesia;
- Menyampaikan data dan metadata kepada walidata tingkat daerah.



# Penyelenggara SDI Tingkat Daerah

PEMBINA DATA TINGKAT DAERAH	WALIDATA TINGKAT DAERAH	WALIDATA PENDUKUNG	PRODUSEN DATA TINGKAT DAERAH	FORUM SATU DATA TINGKAT DAERAH	SEKRETARIAT SATU DATA TINGKAT DAERAH
--------------------------------	-------------------------------	-----------------------	---------------------------------	--------------------------------------	--



Pembina data tingkat daerah, walidata tingkat daerah, dan walidata pendukung **berkomunikasi dan berkoordinasi** melalui Forum Satu Data Indonesia tingkat daerah.

## Forum SDI tingkat provinsi

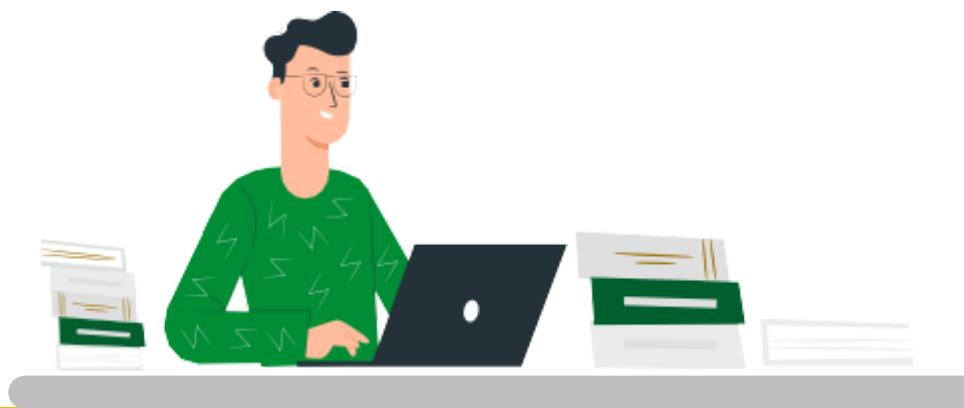
- Pembina data tingkat provinsi;
- Walidata tingkat provinsi;
- Walidata pendukung provinsi;
- Walidata tingkat kabupaten/kota yang berada di dalam wilayah provinsi.

## Forum SDI tingkat kabupaten/kota

- Pembina data tingkat kabupaten/kota;
- Walidata tingkat kabupaten/kota;
- Walidata pendukung kabupaten/kota.

# Penyelenggara SDI Tingkat Daerah

PEMBINA DATA TINGKAT DAERAH	WALIDATA TINGKAT DAERAH	WALIDATA PENDUKUNG	PRODUSEN DATA TINGKAT DAERAH	FORUM SATU DATA TINGKAT DAERAH	SEKRETARIAT SATU DATA TINGKAT DAERAH
--------------------------------	-------------------------------	-----------------------	---------------------------------	--------------------------------------	--

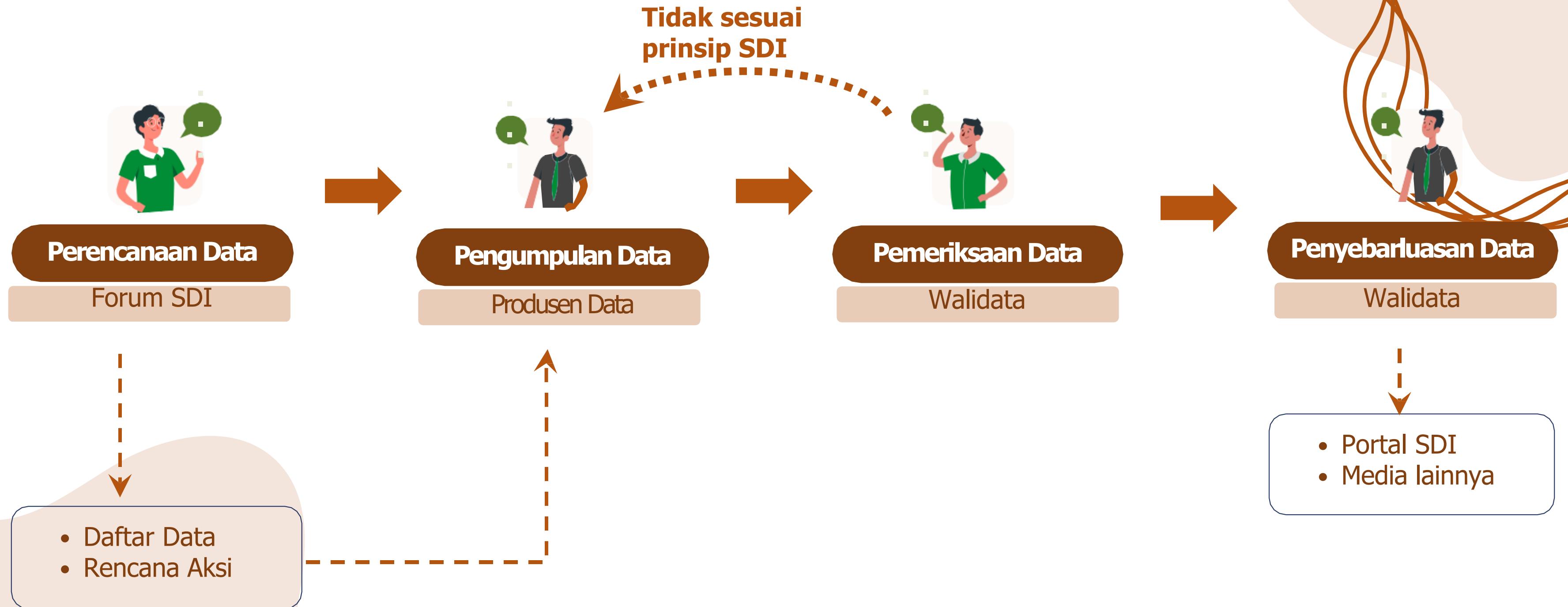


Forum Satu Data Indonesia tingkat daerah dalam pelaksanaan tugasnya **dibantu oleh Sekretariat Satu Data Indonesia tingkat daerah**.

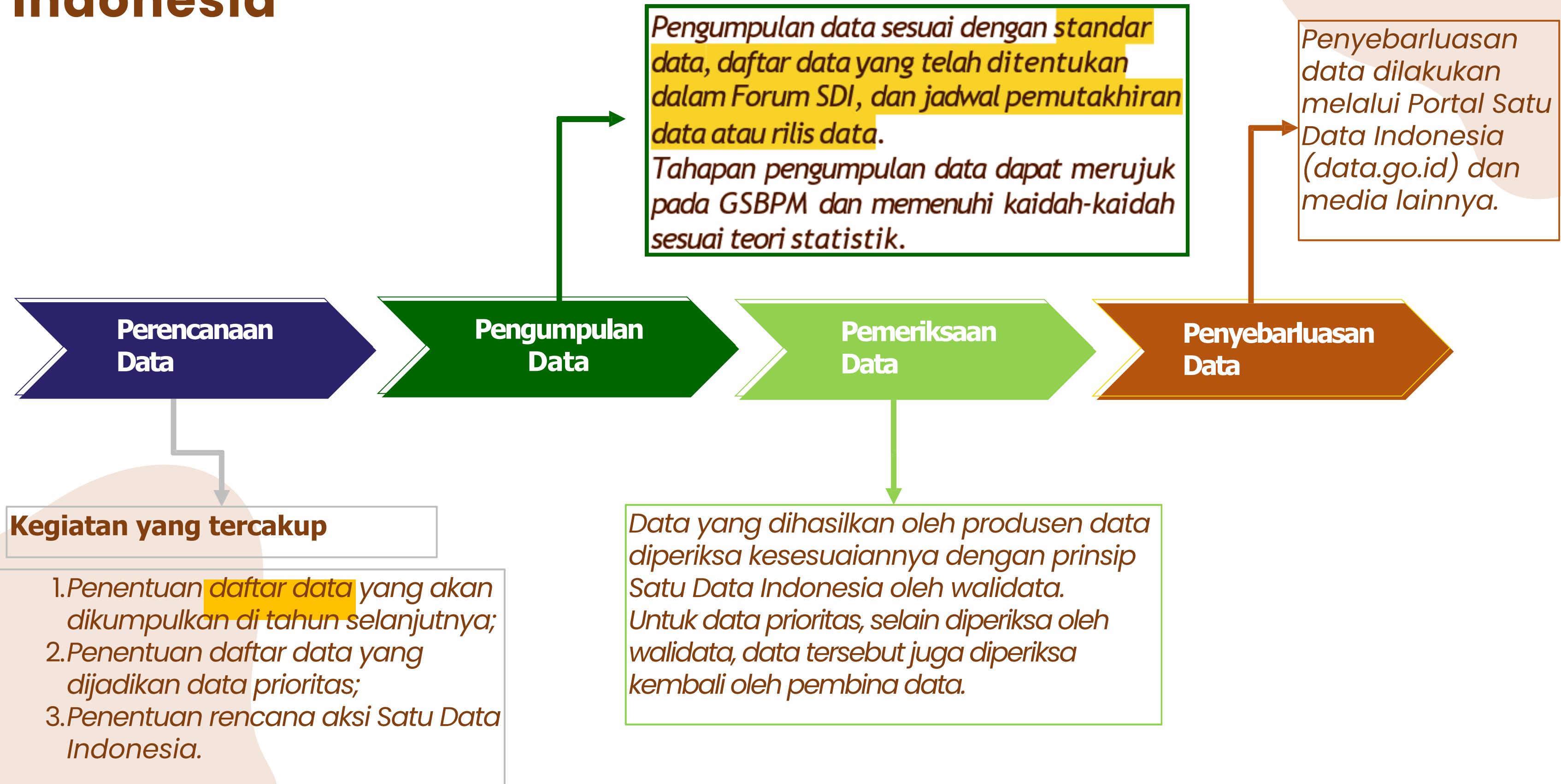
## Tugas

- Memberikan dukungan dan pelayanan teknis operasional dan administratif kepada Dewan Pengarah dan Forum Satu Data Indonesia tingkat daerah;
- Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Forum Satu Data Indonesia tingkat daerah.

# Penyelenggaraan Satu Data Indonesia Tingkat Daerah



# Penyelenggaraan Satu Data Indonesia



# Tujuan Penyelenggaraan Forum Satu Data Indonesia

Forum SDI melaksanaan tugas melalui kegiatan

## Komunikasi



### Penentuan Daftar Data

- Memenuhi kebutuhan proses bisnis
- Sesuai arsitektur SPBE
- Kesepakatan Forum SDI Pusat
- Arahan Pembina Data

## Koordinasi



### Penentuan Data Prioritas

- RKP & RPJMN
- SDGs
- Mendesak/ arahan Presiden/Kepala Daerah



### Penentuan Rencana Aksi

- Pengembangan SDM
- Penyusunan Juknis SDI
- Kegiatan Pengumpulan Data
- Kegiatan Pemeriksaan Data
- Kegiatan Penyebarluasan Data
- Kegiatan lain yang mendukung tercapainya data sesuai prinsip SDI

## Kesepakatan



### Penentuan Kode Referensi dan /atau Data Induk



### Penentuan Calon Pembina data lainnya



### Pembatasan Akses Data Tertentu

Forum Satu Data Indonesia berperan dalam **Penyelesaian Permasalahan** tata Kelola Data yang terjadi di Indonesia

02

# EPSS (Evaluasi Penyelenggaraan Statistik Sektoral)

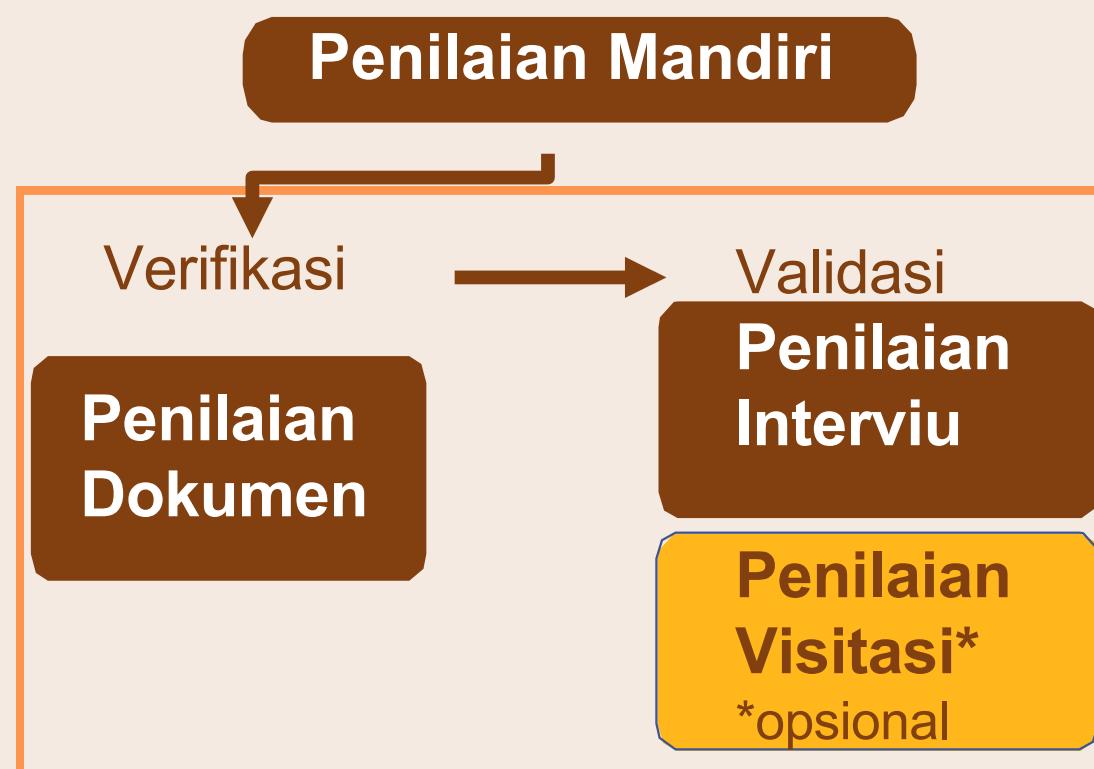


# EPSS MENDUKUNG DATA STATISTIK BERKUALITAS DI INSTANSI PEMERINTAH

## PERATURAN BPS NOMOR 3 TAHUN 2022 TENTANG EPSS

EPSS adalah suatu proses **penilaian** secara sistematis melalui **verifikasi** dan **validasi** informasi terhadap hasil penilaian mandiri untuk mengukur tingkat kematangan penyelenggaraan statistik sektoral.

(5 Domain, 19 Aspek, 38 Indikator)



**KEDALAMAN EVALUASI** EPSS dilaksanakan untuk menilai capaian proses, output, dan *outcome* terhadap penyelenggaraan statistik sektoral di Instansi Pusat dan Pemerintah Daerah

### TUJUAN

- mengukur capaian kemajuan penyelenggaraan statistik sektoral
- meningkatkan kualitas penyelenggaraan statistik sektoral
- meningkatkan kualitas pelayanan publik di bidang statistik

**OUTPUT** Indeks Pembangunan Statistik (IPS)

**UTAMA** setiap Instansi Pusat & Pemerintah Daerah (prov/kab/kot)

### OUTCOMES

- Instansi pemerintah dapat menyelenggarakan kegiatan statistik dengan baik dan sesuai dengan standar internasional
- Meningkatnya **kualitas data statistik sektoral** untuk pencapaian kebijakan di instansi pemerintah maupun pada **Prioritas Nasional** secara berkelanjutan
- Tercapainya tujuan **Reformasi Birokrasi, Satu Data Indonesia, dan Sistem Statistik Nasional** yang handal, efektif, dan efisien

Hasil EPSS dibagipakaikan, utamanya kepada:



Kemendagri: sebagai bahan penyusunan IKU OPD



KemenPAN-RB: sebagai indikator nilai RB General



KemenPPN/Bappenas: sebagai bahan evaluasi progres SDI

# CAPABILITY MATURITY MODEL (CMM)

EPSS mengadopsi konsep *Capability Maturity Model* (CMM) dalam melihat kemampuan **organisasi** pada proses tertentu, yaitu pengukuran **tingkat kematangan** kebijakan, tata kelola, dan manajemen penyelenggaraan statistik sektoral.

## Struktur Penilaian Tingkat Kematangan

### Domain

- Ada 5 Domain dalam EPSS
- Setiap Domain terdiri dari beberapa **Aspek**

### Aspek

- Ada total 19 Aspek dalam EPSS yang tersebar di 5 Domain
- Setiap Aspek terdiri dari satu atau lebih **Indikator**

### Indikator

- Ada total 38 Indikator dalam EPSS, tersebar di 19 Aspek dan 5 Domain
- Setiap Indikator memiliki nilai sesuai **Kriteria Tingkat Kematangan** yang spesifik

**Tingkat kematangan** kapabilitas proses dalam EPSS diukur dengan 5 (lima) tingkatan

### Tingkat Kematangan

- Level 1 Rintisan
- Level 2 Terkelola
- Level 3 Terdefinisi
- Level 4 Terpadu dan Terukur
- Level 5 Optimum

## Lokus organisasi yang diukur **tingkat kematangannya**

Instansi pemerintah yang menyelenggarakan kegiatan statistik sektoral

- **Instansi Pusat**: kementerian & lembaga
- **Pemerintahan Daerah**: Pemda Prov, Kab, Kota

## Objek Penilaian Indikator dalam suatu Organisasi

- **Kegiatan Statistik Sektoral** di **organisasi** tersebut
- **Penyelenggara Kegiatan Statistik Sektoral** : **organisasi** yang melakukan kegiatan statistik sektoral

## Hasil Pengukuran Tingkat Kematangan

### Predikat Nilai IPS

4,2 - 5,0	Memuaskan
3,5 - <4,2	Sangat Baik
2,6 - <3,5	Baik
1,8 - <2,6	Cukup
< 1,8	Kurang

Setiap domain, aspek, dan indikator dilakukan penghitungan sesuai nilai **tingkat kematangan** berdasarkan bobot yang berbeda-beda untuk menghasilkan **Indeks Pembangunan Statistik (IPS)** pada rentang 1,00 sampai 5,00

# NILAI IPS DARI TAHUN KE TAHUN



## Nilai Indeks Pembangunan Statistik dan Nilai Domain

Domain	Bobot	Nilai Harapan	Nilai Nasional	Nilai Hasil Penilaian
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Domain Prinsip SDI	28%	2,60	1,81	2,00
Domain Kualitas Data	24%	2,60	1,70	1,66
Domain Proses Bisnis Statistik	19%	2,60	1,82	1,84
Domain Kelembagaan	17%	2,60	1,85	2,48
Domain Statistik Nasional	12%	2,60	1,74	2,01
<b>Indeks Pembangunan Statistik</b>	<b>100%</b>	<b>2,60</b>	<b>1,78</b>	<b>1,97</b>

Domain	Bobot	Nilai Harapan	Nilai Nasional	Nilai Hasil Penilaian
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Domain Prinsip SDI	28%	2,60	2,43	3,00
Domain Kualitas Data	24%	2,60	2,27	2,31
Domain Proses Bisnis Statistik	19%	2,60	2,47	3,00
Domain Kelembagaan	17%	2,60	2,32	2,35
Domain Statistik Nasional	12%	2,60	2,20	1,79
<b>Indeks Pembangunan Statistik</b>	<b>100%</b>	<b>2,60</b>	<b>2,35</b>	<b>2,58</b>



03

Dalam bahasa Sumbawa, kata "**kawa**" artinya kopi, yang memiliki filosofi khas dalam budaya masyarakat Sumbawa: kopi menjadi simbol kebersamaan, diskusi produktif, dan semangat kolaboratif.

# PENGENALAN

- PESTA KAWA merupakan Dashboard Kolaborasi Penyelenggaraan Statistik Sektoral Kabupaten Sumbawa.
- Sebuah sistem berbasis digital untuk mengelola seluruh proses pembinaan statistik sektoral secara terstruktur dan dapat diakses oleh semua elemen Forum Satu Data Kabupaten Sumbawa.
- Dashboard memungkinkan pemantauan rencana aksi daerah, pemeriksaan data oleh Walidata, pelaporan Metadata, pengajuan Rekomendasi Statistik, pembinaan statistik Sektoral, repository materi pembinaan secara daring, dan penyebarluasan data pada Portal Satu Data.

# FITUR/MENU



## Beranda

Menu Beranda adalah halaman utama (*landing page*) dari website PESTA KAWA.



The screenshot shows the homepage of the PESTA KAWA website. At the top, there is a navigation bar with links: Beranda (highlighted in grey), Rencana Aksi, Repositori, Dokumentasi, Pintu Situs, Profil, and a search icon. Below the navigation bar is a large banner featuring a group photo of people in a meeting room. To the right of the banner, the text "Selamat Datang di PESTA KAWA" and "Kolaborasi Penyelenggaraan Statistik Sektoral Kabupaten Sumbawa" is displayed. At the bottom of the page, there is a "Beranda" button and a "Masuk" button.



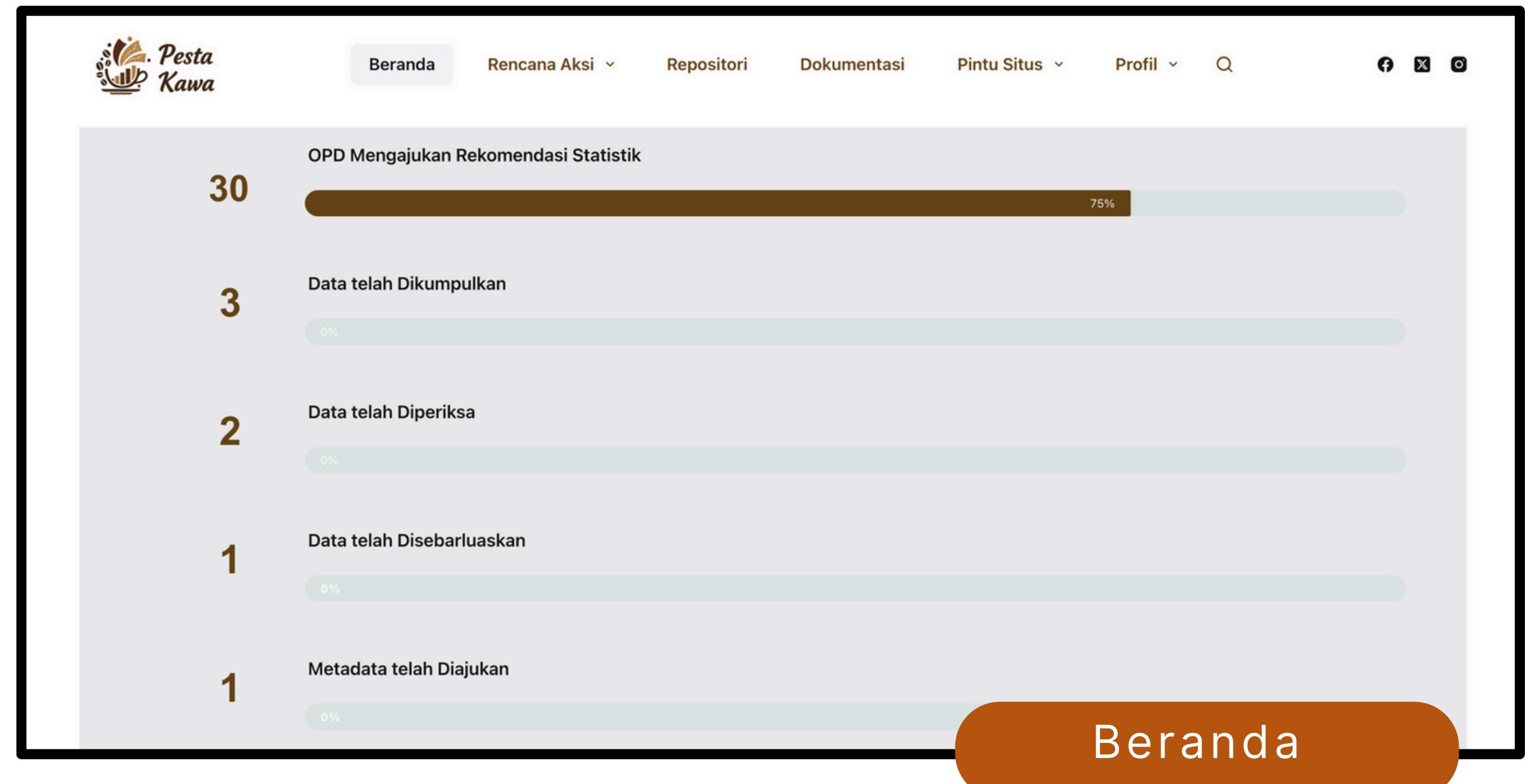
# FITUR/MENU



## Beranda

Pada menu ini juga terdapat Dashboard ringkasan terkait :

1. Jumlah Pengajuan Romantik
2. Jumlah Pengumpulan Data
3. Jumlah Pemeriksaan Data
4. Jumlah Penyebarluasan Data
5. Jumlah Pengajuan Metadata



# FITUR/MENU



## Rencana Aksi

Menu Rencana Aksi memuat tiga sub-menu utama yang ditampilkan dalam bentuk tabel:

Nama Data	Tahun Daftar Data	Sumber Referensi	Nama Indikator
Jumlah kegiatan pembinaan terhadap LSM, ORMAS dan OKP		Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017	Jumlah Kegiatan Pembinaan Terhadap LSM, ORMAS dan
Jumlah Demonstrasi		Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017	Jumlah Demonstrasi
Jumlah PNS Laki-Laki Tenaga Fungsional Kesehatan		Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017	Pejabat Fungsional
Jumlah PNS Perempuan Tenaga Fungsional Kesehatan		Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017	Pejabat Fungsional
Jumlah PNS Laki-Laki Tenaga Fungsional Tertentu Lainnya		Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017	Pejabat Fungsional
Jumlah PNS Dosen dan Peneliti Tenaga Fungsional Tertentu Lainnya		Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017	Pejabat Fungsional

## 1. Daftar Data

Menyajikan daftar data statistik sektoral yang dikelola bersama, lengkap dengan detail judul dan status data.

Nama Kegiatan	Daftar Data	Status Penyusunan Metadata Kegiatan	Status Penyusunan Metadata Variabel	status_penyusunan_metadata_indikator	Status Pemeriksaan Metadata
Kegiatan Pendataan Kepuasaan Masyarakat	Jumlah kegiatan pembinaan terhadap LSM, ORMAS dan OKP, Jumlah Demonstrasi	1	1	1	1

**Pelayanan Statistik Terpadu**  
Senin - Kamis 08.00 - 16.00 WITA  
Jumat 08.00 - 16.30 WITA

**Contact Info**  
"Pragas, Semangat, Kompak"  
— BPS Kabupaten Sumbawa  
(0371) 21047  
bpssumbawa@gmail.com

## 2. Kegiatan Statistik

Berisi daftar aktivitas atau kegiatan statistik termasuk daftar data, dan progres kegiatan.

RENAKSI SDI SUMBAWA EDITME

2025-2029

RENCANA AKSI SATU DATA DAERAH KABUPATEN SUMBAWA

Menampilkan dokumen rencana aksi forum satu data daerah kabupaten Sumbawa

# FITUR/MENU



## Repositori

Menu Repositori adalah tempat penyimpanan semua materi yang berkaitan dengan pembinaan statistik sektoral.

Pengguna dapat mengakses dan mengunduh dokumen atau file presentasi yang tersedia. Materi umumnya berupa file PDF, PPT, atau dokumen lain yang relevan dengan kebutuhan forum/statistik sektoral.

Kumpulan materi dan bahan pembinaan yang digunakan dalam berbagai kegiatan statistik sektoral di Kabupaten Sumbawa. Materi ini mencakup panduan, modul, dan dokumen pendukung yang dapat dimanfaatkan sebagai referensi bagi instansi, perangkat daerah, maupun pihak terkait dalam penyelenggaraan dan pengelolaan data.

Modul 5 Sistem Statistik Nasional

Modul 4 Kelembagaan

Modul 3 Proses Bisnis Statistik

Modul 2 Kualitas Data (Pemutakhiran)

Modul 1 Satu Data Indonesia

Evaluasi Penyelenggaraan Statistik Sektoral (EPSS)

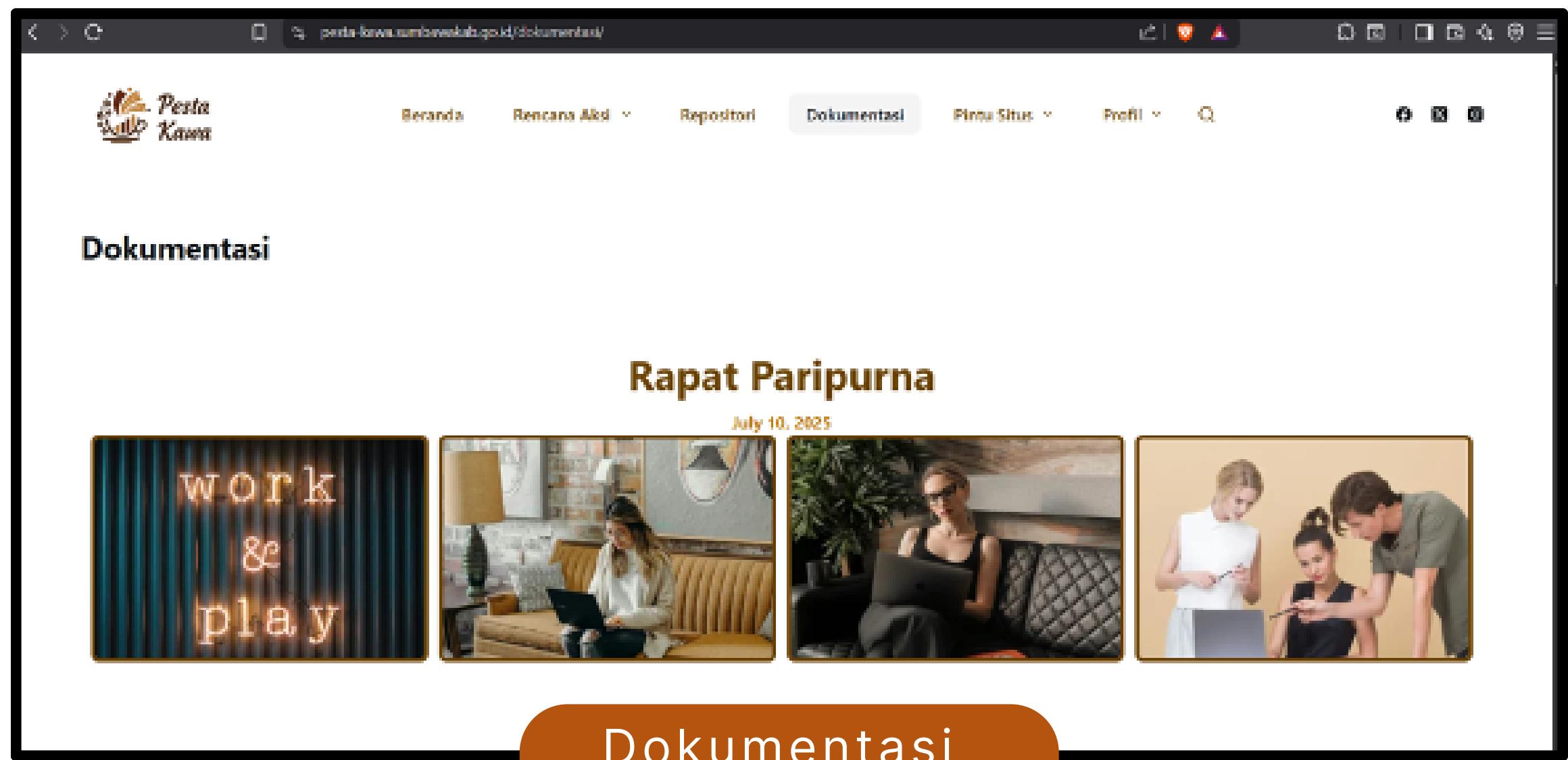
Repositori

# FITUR/MENU



## Dokumentasi

Menu Dokumentasi berisi galeri foto serta dokumentasi visual dari berbagai kegiatan statistik sektoral. Pengguna dapat melihat koleksi foto kegiatan, dokumentasi pelaksanaan program, maupun momen penting lain yang terekam.

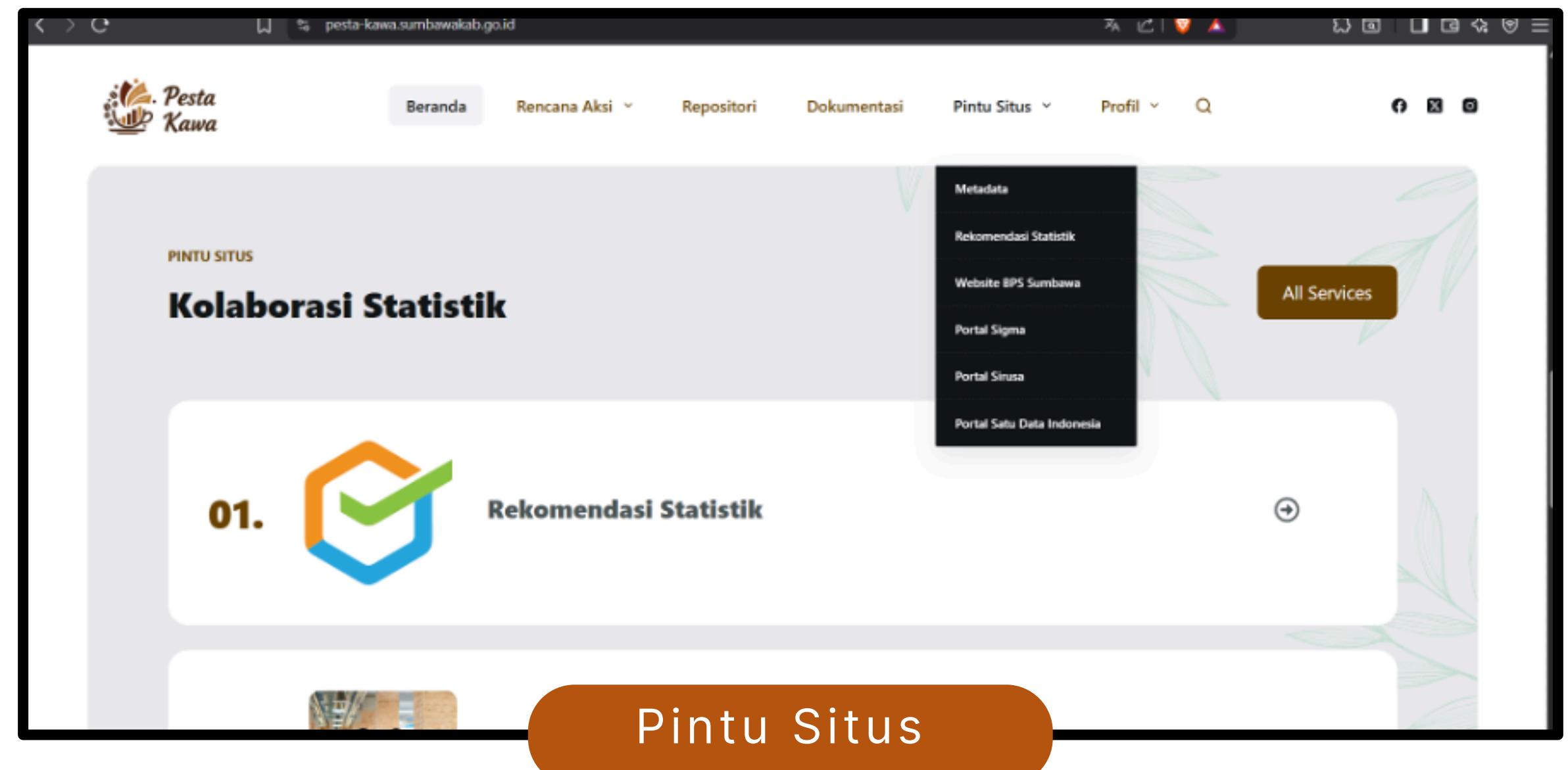


# FITUR/MENU



## Pintu Situs

Menu Pintu Situs merupakan kumpulan direct link ke berbagai portal/statistik penting, baik tingkat lokal maupun nasional.



# FITUR/MENU



## Profil

Menu Profil menyediakan berbagai informasi terkait Forum Satu Data, terdiri dari beberapa sub-menu:

### 1. Visi & Misi

**Visi & Misi**

**Visi Penguatan Satu Data Daerah di Kabupaten Sumbawa**

Dalam Penyelenggaraan Satu Data Indonesia di tingkat Kabupaten/Kota, Pemerintah Daerah Kabupaten Sumbawa menyusun Rencana Aksi Satu Data Indonesia untuk periode 2025-2029. Untuk mendukung Visi Misi Satu Data Indonesia Tingkat Pusat, Pemerintah Daerah Kabupaten Sumbawa menyuarakan dengan visi misi Rencana Aksi Satu Data Indonesia Pusat yaitu:

*"Terwujudnya pengelolaan data daerah yang akurat, mutakhir, terpadu, dapat dipertanggungjawabkan, serta mudah diakses dan dibagikan/pakai untuk mendukung Perencanaan, Pelaksanaan, Evaluasi, dan Pengendalian Pembangunan."*

**Misi Penguatan Satu Data Daerah di Kabupaten Sumbawa**

Untuk mendukung Visi Satu Data Indonesia tingkat Daerah Kabupaten Sumbawa tentu didukung oleh:

1. Memperkuat regulasi, kelembagaan dan kebijakan pendukung pengelolaan satu data daerah

### 2. Struktur Organisasi

**Struktur Organisasi**

Rencana Daerah Sumbawa Nomor: 15 Tahun 2025 tentang Satu Data Kabupaten Sumbawa menyebutkan bahwa Penyelenggara Satu Data Kabupaten Sumbawa memiliki Pengawal dan Pelaksana dengan rincian sebagai berikut:

**1. Pengawal**

Pengawal Satu Data Kabupaten Sumbawa pada Sekretariat Daerah. Dalam melaksanakan tugas, pengawal dapat melibatkan Kepala Perangkat Daerah yang menyelegarkan untuk penyelesaian bidang Penyelenggaraan Daerah selaku Koordinator dan Kepala Perangkat Daerah yang menyelegarkan untuk penyelesaian bidang Komunikasi dan Informasi selaku Wakil Kepala Daerah.

### 3. Landasan Regulasi

**Landasan Regulasi**

Ketentuan hukum yang melandasi penyusunan Rencana Aksi Penguatan Satu Data Daerah di Pemerintah Kabupaten Sumbawa adalah sebagai berikut:

- UU No. 16/1997 tentang Statistik
- Perpres No. 39/2019 tentang Satu Data Indonesia
- Perbup Sumbawa No. 95/2020 tentang Pengelolaan Data dan Penyelelanggaran Statistik Sektoral Pemerintah Kabupaten Sumbawa



# ROLE

## OPD

### Produsen Data

- Menginput Daftar Data
- Menginput Kegiatan Statistik
- Mengakses Repository
- Mengakses Dokumentasi

## BPS

### Pembina Data

- Memeriksa Daftar Data
- Memeriksa Kegiatan Statistik
- Menginput Repository
- Menginput Dokumentasi

## BAPPEDA

### Koordinator Forum

- Menginput Daftar Data
- Menginput Repository
- Menginput Dokumentasi

## KOMINFO

### Walidata

- Memeriksa Daftar Data
- Memeriksa Kegiatan Statistik
- Menginput Repository
- Menginput Dokumentasi

# MENU ADMIN ROLE

The image displays four screenshots of the WordPress admin dashboard, each showing a different menu item under the 'Pesta Kawa' theme.

- Daftar Data**: Shows a list of 1,455 items. The first three items are:
  - Jumlah kegiatan pembinaan terhadap LSM, ORMAS dan OKP (Published 2025/08/09 at 8:40 pm)
  - Jumlah Demonstrasi (Published 2025/08/09 at 8:40 pm)
  - Jumlah PNS Perempuan Tenaga Fungsional Kesehatan (Published 2025/08/09 at 8:40 pm)
- Kegiatan Statistik**: Shows a list of 1 item: Kegiatan Pendataan Kepuasan Masyarakat (Published 2025/08/09 at 1:07 pm).
- Add New Daftar Data**: A form for creating a new item. Fields include:
  - Add title
  - Settings (Tahun Daftar Data, Sumber Referensi, Nama Indikator, Prioritas, Jenis Data, Produsen Data, Klasifikasi Data)
  - Publish (Save Draft, Preview, Status: Draft, Visibility: Public, Publish immediately)
- Materi**: Shows a list of 13 items. The first six items are:
  - Modul 5 Sistem Statistik Nasional (Published 2025/08/04 at 8:58 am)
  - Modul 4 Kelembagaan (Published 2025/08/04 at 8:58 am)
  - Modul 3 Proses Bisnis Statistik (Published 2025/08/04 at 8:57 am)
  - Modul 2 Kualitas Data (Pemutakhiran) (Published 2025/08/04 at 8:56 am)
  - Modul 1 Satu Data Indonesia (Published 2025/08/04 at 8:56 am)
  - Evaluasi Penveloeraaan Statistik Sektoral (EPSS) (Published)

# PANDUAN PENGGUNAAN



## Produsen Data (OPD)

1. OPD **login** menggunakan username dan password.
2. Untuk menambahkan Daftar Data, buka menu “**Daftar Data**” dan pilih “**Add New Daftar Data**”.
3. Lakukan **input Daftar Data** sesuai dengan pertanyaan yang tertera pada website.
4. Jika semua isian sudah terisi, kemudian pilih “**Publish**”.

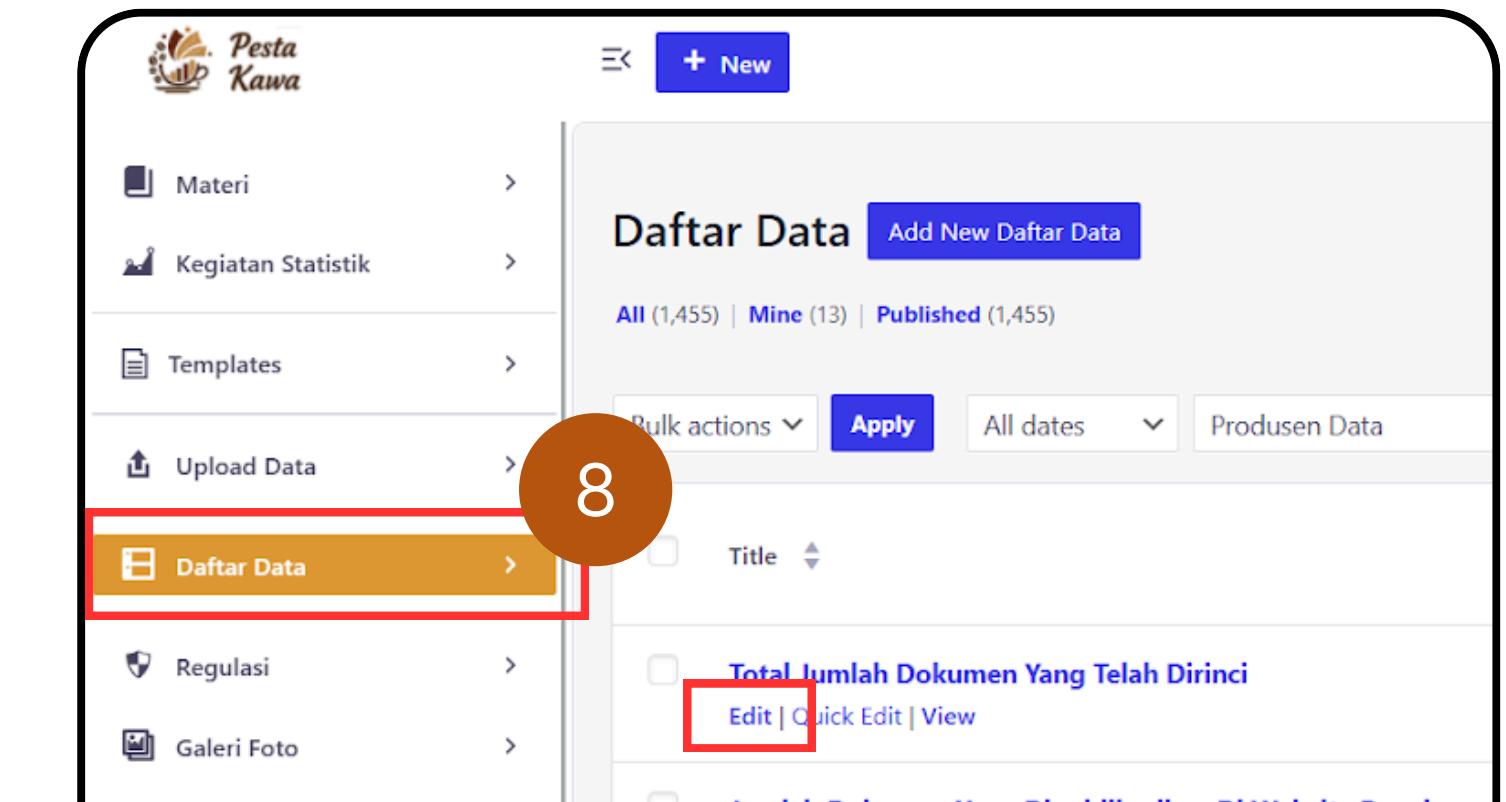
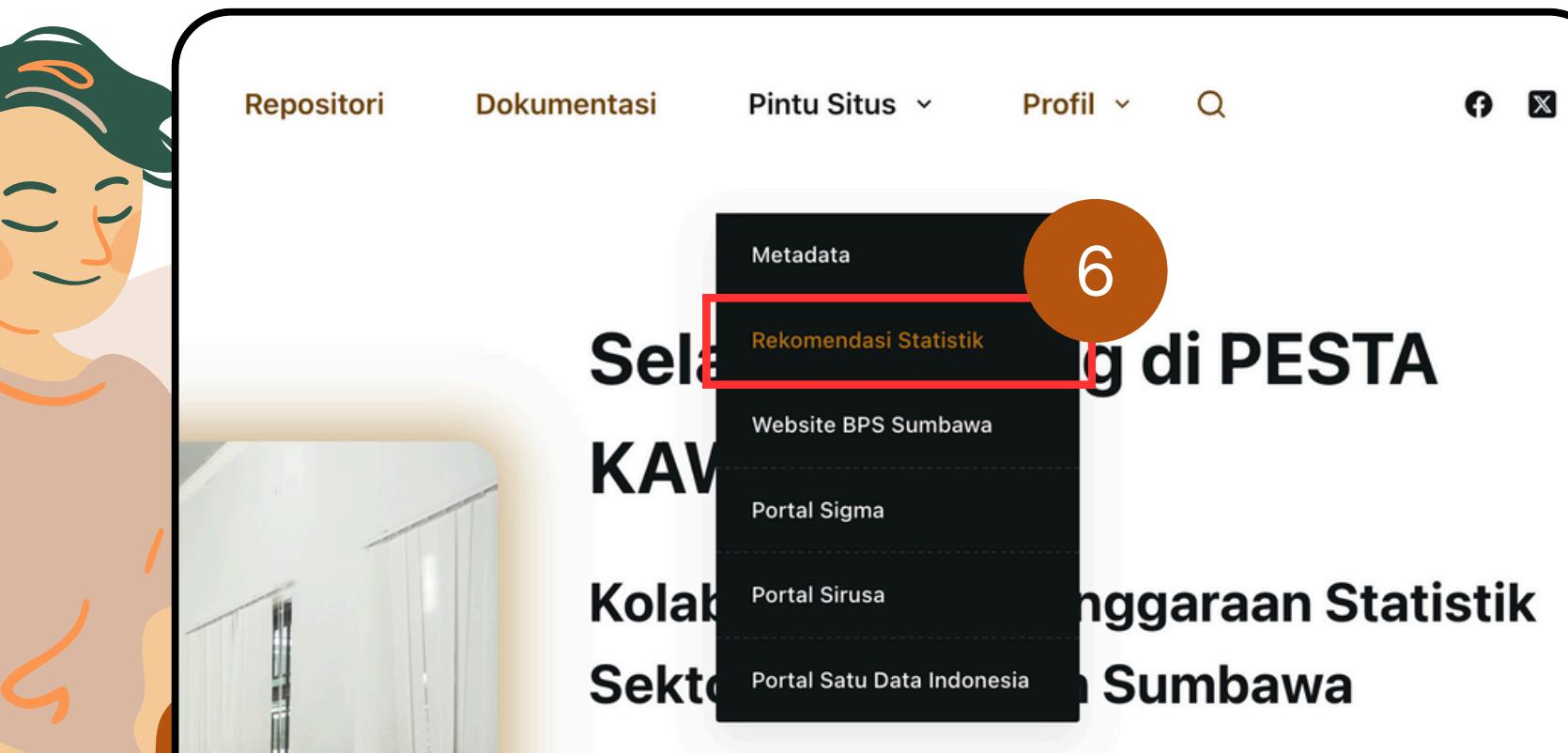
The image consists of three screenshots of a web application interface. The first screenshot shows the login page with a logo and fields for 'Username or Email Address' and 'Password'. A red box and the number '1' highlight the login button. The second screenshot shows the main dashboard with a sidebar and a 'Daftar Data' button highlighted with a red box and the number '2'. The third screenshot shows a detailed 'Add New Daftar Data' form with various input fields. A red box and the number '3' highlight the 'Add title' field. A red box and the number '4' highlight the 'Publish' button in the top right corner of the form.

# PANDUAN PENGGUNAAN



## Produsen Data (OPD)

5. Tunggu Walidata untuk melakukan **pemeriksaan Daftar Data**.
6. Jika telah selesai diperiksa, maka OPD **mengajukan Romantik** pada kanal Romantik yang terdapat pada menu “Pintu Situs”.
7. Tunggu hingga Walidata dan Pembina Data melakukan **pemeriksaan Romantik**.
8. Jika **Surat Romantik Layak sudah terbit**, maka buka menu “**Daftar Data**” dan pilih “**Edit**” pada Daftar Data yang sesuai dengan Surat Romantik Layak.

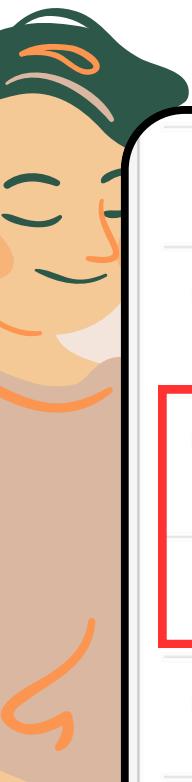


# PANDUAN PENGGUNAAN



## Produsen Data (OPD)

- 9.Ubah status pada “**Status Pengajuan Romantik/Surat Komitmen**”, kemudian pilih “Update”.
10. Tahap perencanaan telah selesai, selanjutnya OPD dapat melakukan **pengumpulan Data** sesuai dengan Romantik yang telah disetujui.
- 11.Untuk meng-update **progres pengumpulan Data**, buka menu “**Daftar Data**” dan pilih “**Edit**” sesuai dengan Daftar Data yang ingin di-update.
- 12.Ubah status pada “**Status Pengumpulan Data**” apakah pengumpulan data “**Belum**” atau “**Sudah**”, kemudian pilih “Update”.



Kegiatan Statistik

PEMBINAAN

Status Pemeriksaan Daftar Data (diisi oleh Walidata)

Sesuai

Status Pengajuan Romantik/Surat Komitmen

Sudah  
 Belum

Nomor Rekomendasi

9

Status Pengumpulan Data

Belum

This screenshot shows a form for 'Kegiatan Statistik' (PEMBINAAN). It includes fields for 'Status Pemeriksaan Daftar Data' (Sesuai), 'Status Pengajuan Romantik/Surat Komitmen' (checkboxes for Sudah and Belum, with Belum selected), 'Nomor Rekomendasi' (123123), and 'Status Pengumpulan Data' (Belum). A red box highlights the 'Status Pengajuan Romantik/Surat Komitmen' field, and a brown circle with the number 9 is overlaid on the form.

Status Pemeriksaan Daftar Data (diisi oleh Walidata)

Sesuai

Status Pengajuan Romantik/Surat Komitmen

Sudah

Nomor Rekomendasi

123123

Status Pengumpulan Data

Sudah  
 Belum

12

Status Pengiriman Data

Belum

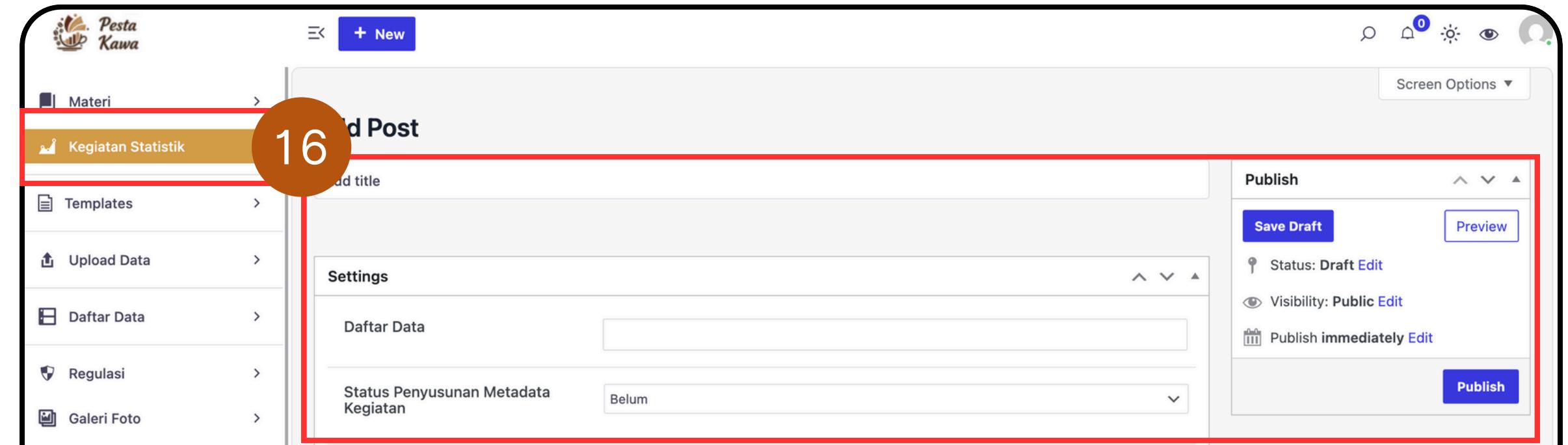
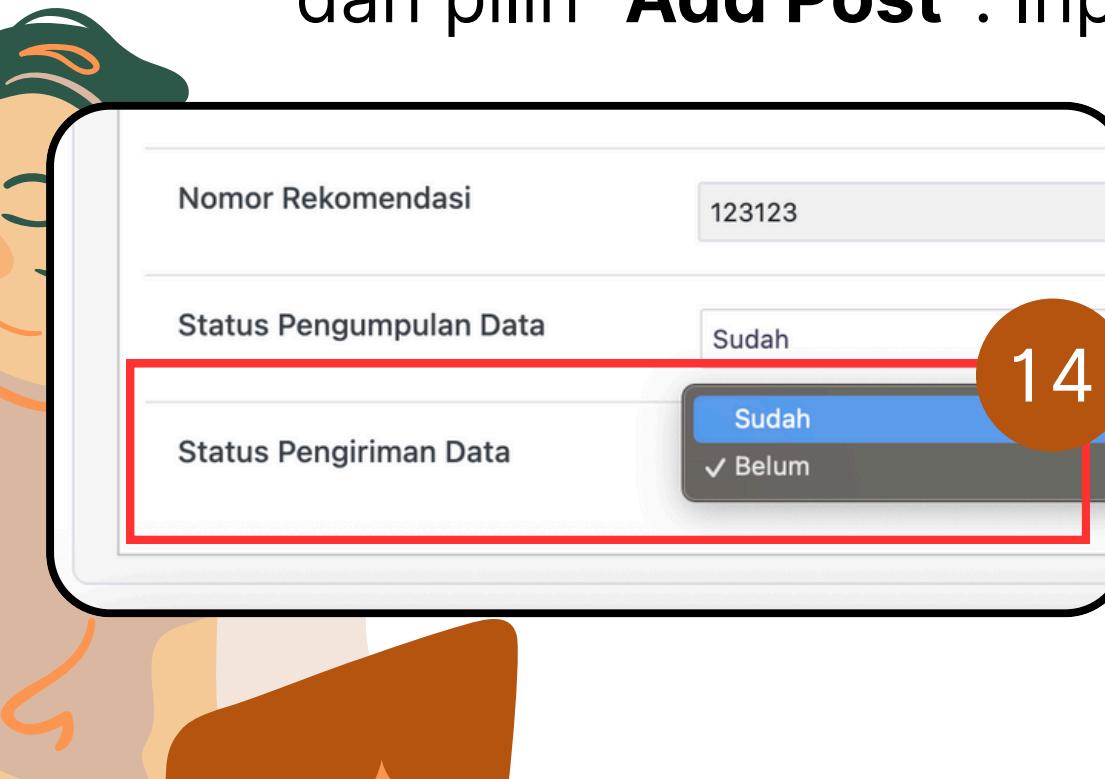
This screenshot shows a form for 'Status Pemeriksaan Daftar Data (diisi oleh Walidata)'. It includes fields for 'Status Pengajuan Romantik/Surat Komitmen' (Sudah), 'Nomor Rekomendasi' (123123), 'Status Pengumpulan Data' (checkboxes for Sudah and Belum, with Sudah selected), and 'Status Pengiriman Data' (Belum). A red box highlights the 'Status Pengumpulan Data' field, and a brown circle with the number 12 is overlaid on the form.

# PANDUAN PENGGUNAAN



## Produsen Data (OPD)

13. Untuk meng-update progres **pengiriman Data**, buka menu “**Daftar Data**” dan pilih “**Edit**” sesuai dengan Daftar Data yang ingin di-update.
14. Ubah status pada “**Status Pengiriman Data**” apakah pengumpulan data “**Belum**” atau “**Sudah**”, kemudian pilih “Update”.
15. Setelah Data berhasil di-upload, maka tunggu Walidata untuk melakukan **pemeriksaan Data**.
16. Selanjutnya OPD menambah Kegiatan Statistik dengan membuka menu “**Kegiatan Statistik**” dan pilih “**Add Post**”. Input nama Kegiatan Statistik serta Daftar Data kemudian pilih “**Publish**”.

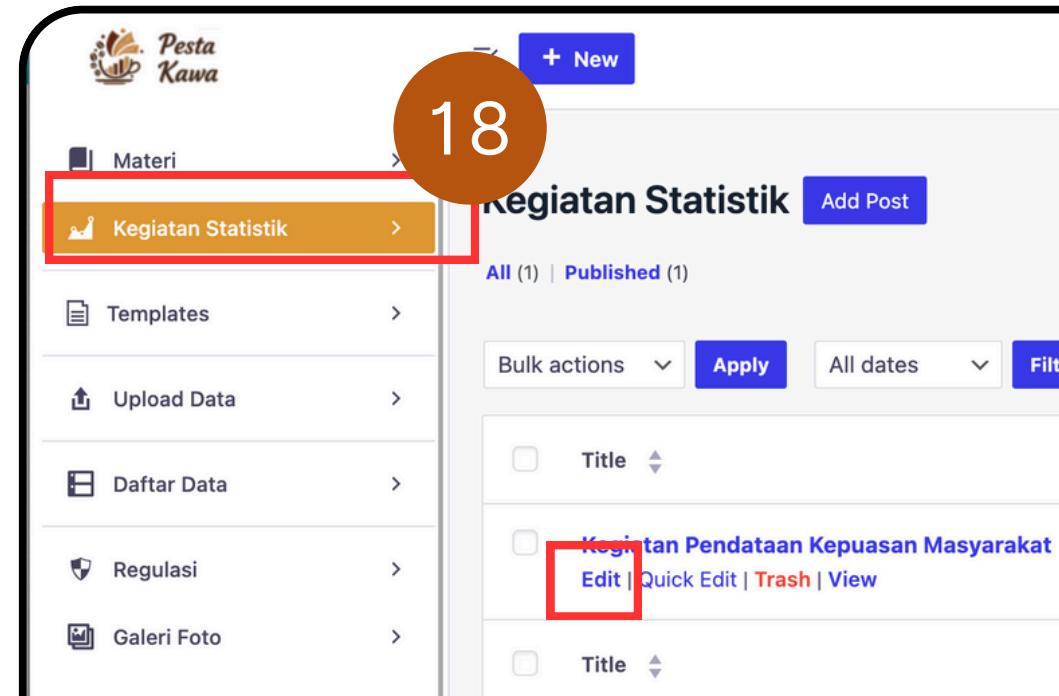
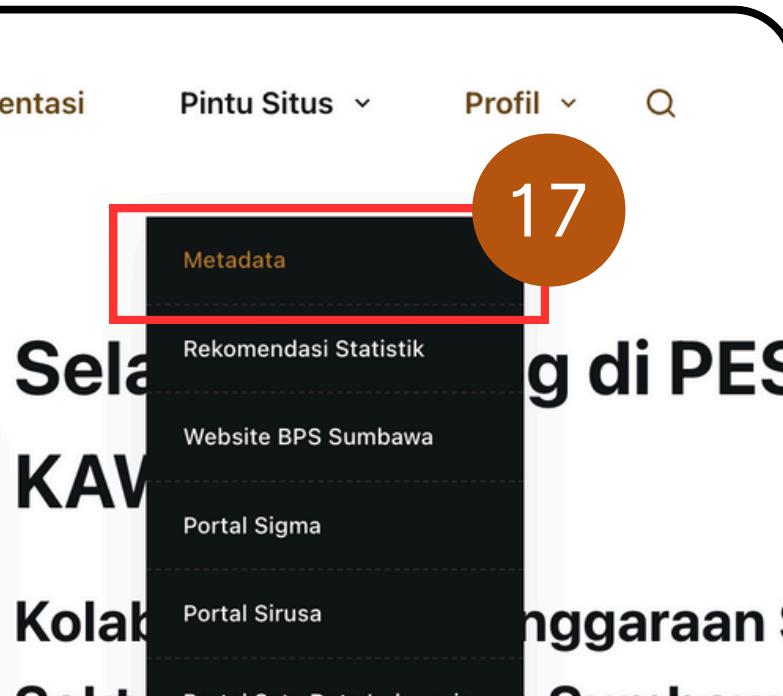


# PANDUAN PENGGUNAAN



## Produsen Data (OPD)

17. Selanjutnya OPD **menyusun Metadata** secara mandiri dengan login ke Portal INDAH yang terdapat pada menu “**Pintu Situs**”.
18. Untuk meng-update progres **penyusunan Metadata**, buka menu “**Kegiatan Statistik**” dan pilih “**Edit**” sesuai dengan Kegiatan yang ingin di-update.
19. Ubah status pada “**Status Penyusunan Metadata**” apakah penyusunan Metadata sudah sampai “**Kegiatan**”, “**Variabel**”, atau “**Indikator**” kemudian pilih “**Update**”.
20. Tunggu hingga Walidata dan Pembina Data melakukan **pemeriksaan Metadata**.



# TERIMA KASIH

