



BADAN PUSAT STATISTIK
KABUPATEN SUMBAWA

Satu Data Indonesia dan Sosialisasi Dashboard Pesta Kawa

Rapat Koordinasi Forum Satu Data Kabupaten Sumbawa

**Kepala BPS Kabupaten Sumbawa
Yudi Wahyudin, SST, M.Si.**

Sumbawa, 20 Agustus 2025



Outline

01

**Satu Data
Indonesia**

02

**EPSS (Evaluasi
Penyelenggaraan
Statistik Sektoral)**

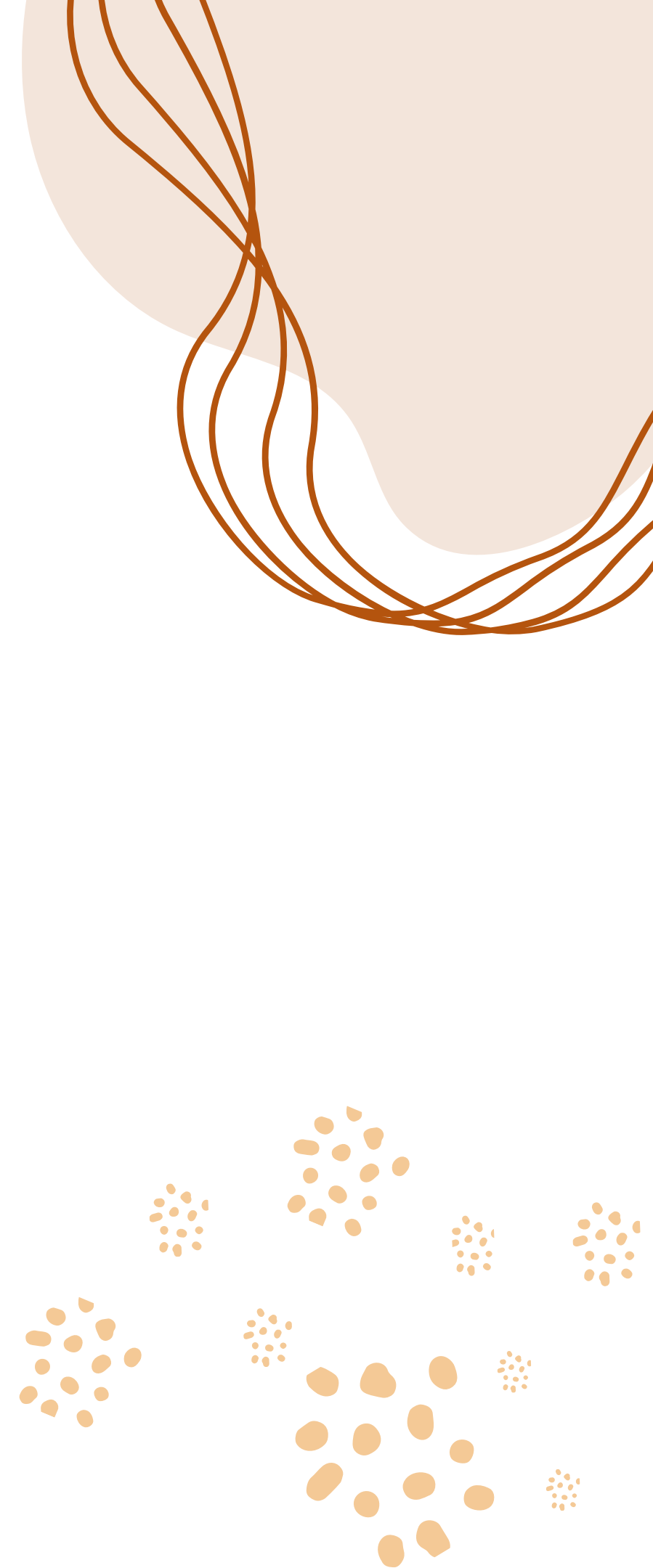
03

**Dashboard
Pesta Kawa**



01

Satu Data Indonesia



PENGERTIAN SATU DATA INDONESIA

“

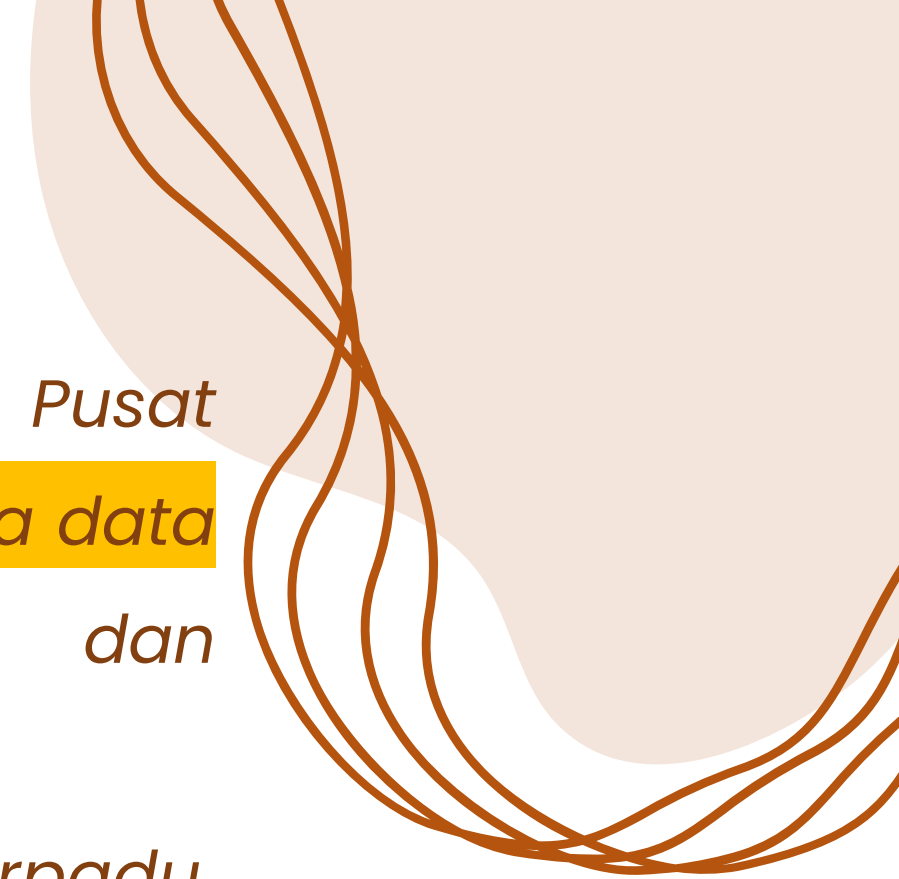
Kebijakan tata kelola data pemerintah untuk menghasilkan data yang akurat, mutakhir, terpadu, dan dapat dipertanggungjawabkan, serta mudah diakses dan dibagipakaikan antar instansi pusat dan instansi daerah melalui pemenuhan standar data, metadata, interoperabilitas data, dan menggunakan kode referensi dan data induk.

— ***Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 39 Tahun 2019 Tentang Satu Data Indonesia***

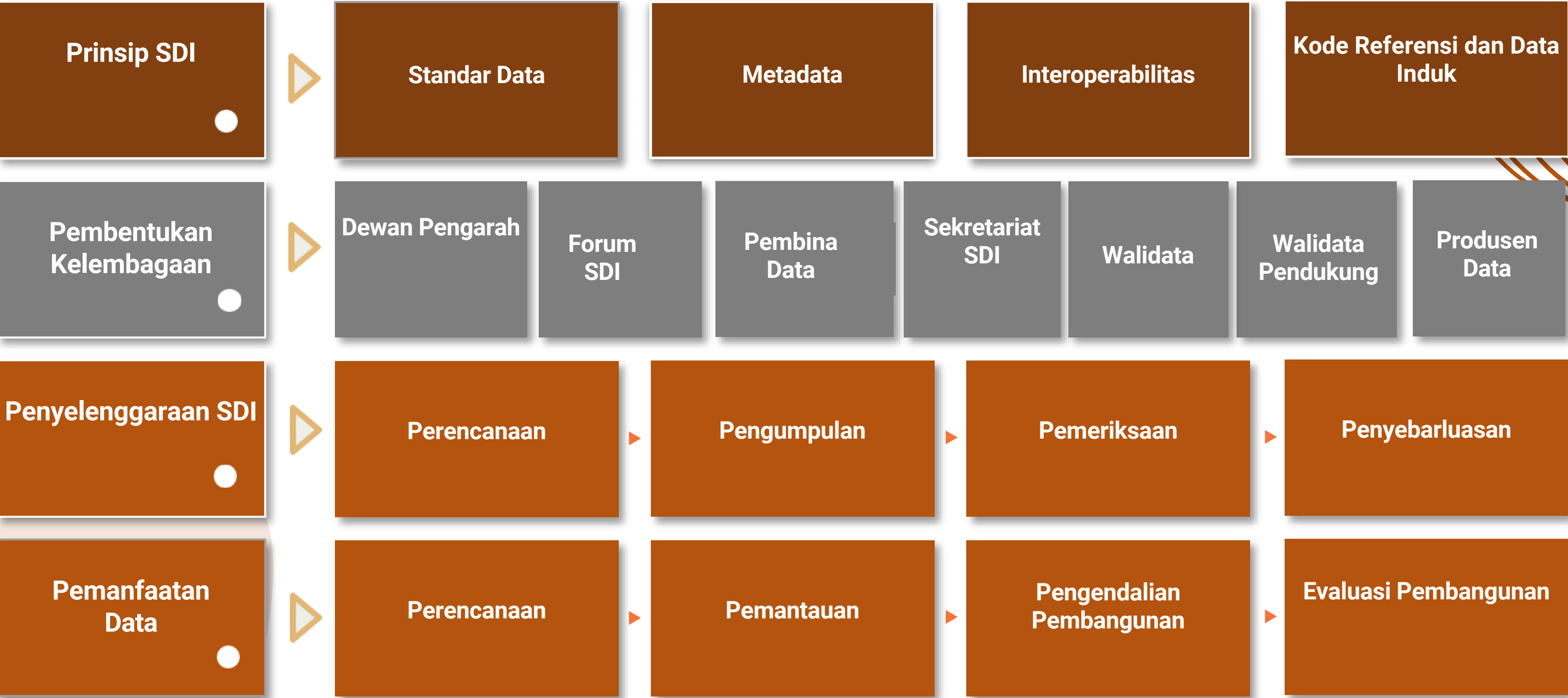


TUJUAN SATU DATA INDONESIA

- memberikan **acuan pelaksanaan dan pedoman** bagi Instansi Pusat dan Instansi Daerah dalam rangka **penyelenggaraan tata kelola data** untuk mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengendalian pembangunan
- mewujudkan **ketersediaan data** yang akurat, mutakhir, terpadu, dapat dipertanggungjawabkan, serta mudah diakses dan dibagipakaikan antar Instansi Pusat dan Instansi Daerah sebagai dasar perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengendalian pembangunan
- mendorong **keterbukaan dan transparansi data** sehingga tercipta perencanaan dan perumusan kebijakan pembangunan yang berbasis pada data
- **mendukung Sistem Statistik Nasional (SSN)** sesuai peraturan perundang-undangan



Gambaran Umum Satu Data Indonesia



Prinsip Satu Data Indonesia

STANDAR DATA

Data yang dihasilkan oleh Produsen Data harus memenuhi Standar Data

METADATA

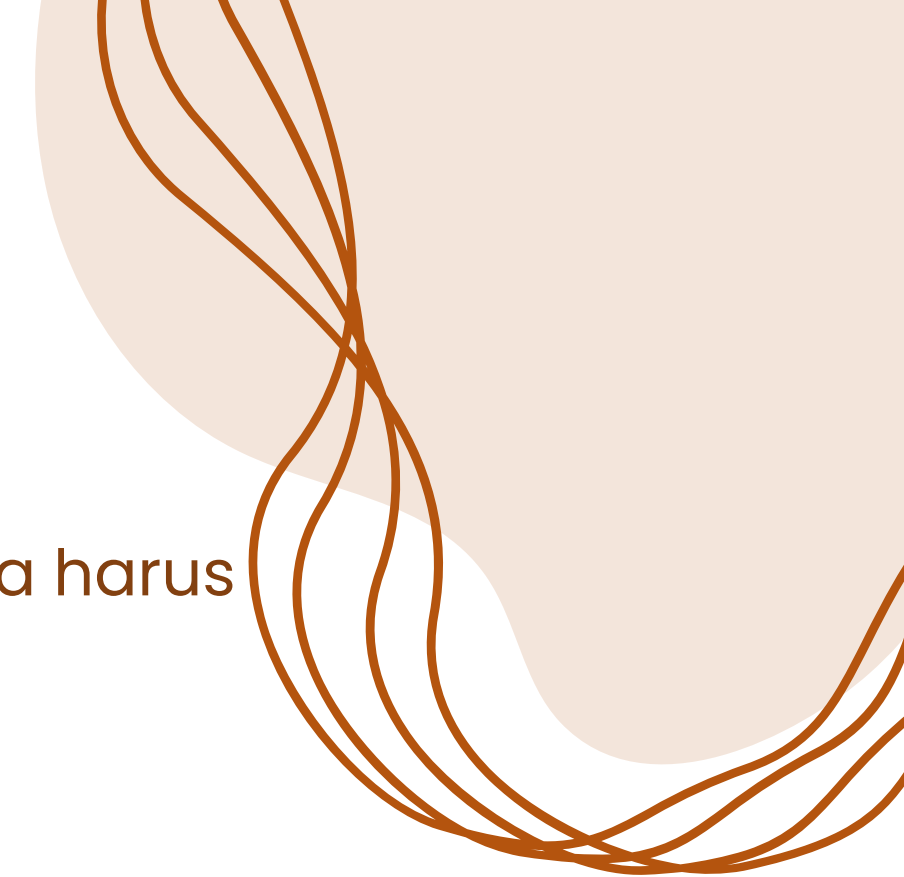
Data yang dihasilkan oleh produsen data harus memiliki metadata

INTEROPERABILITAS

Data yang dihasilkan oleh Produsen Data harus memenuhi kaidah interoperabilitas data

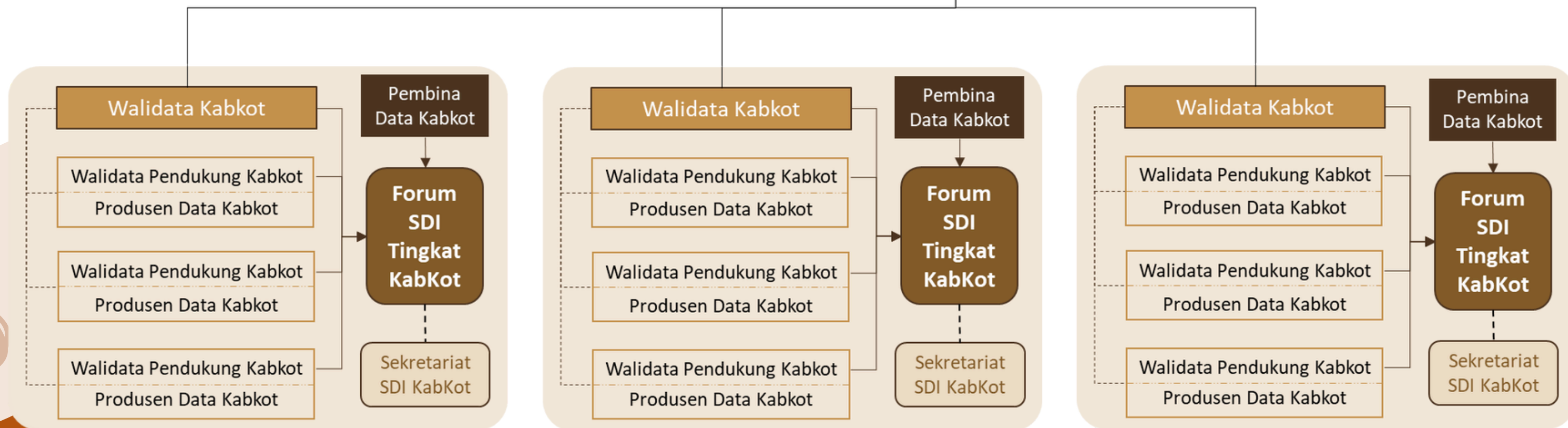
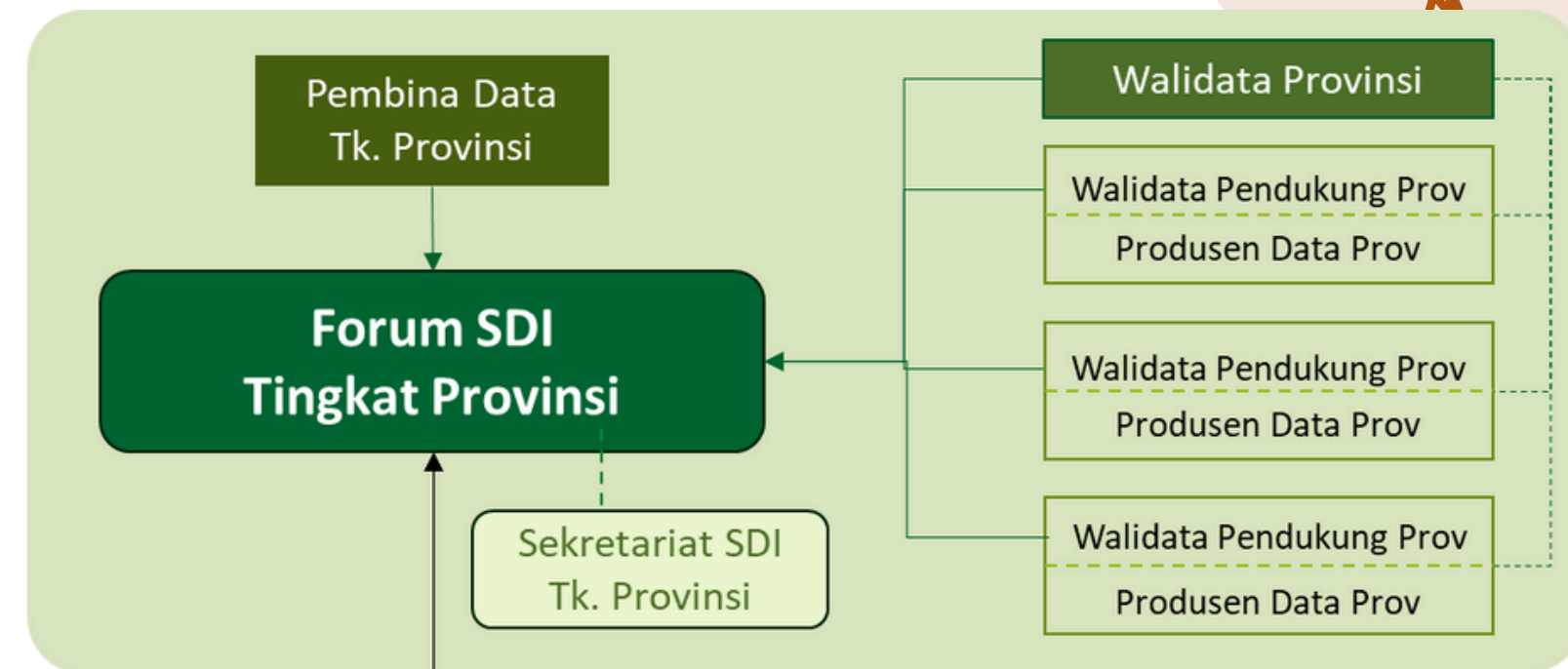
KODE REFERENSI DAN/ATAU DATA INDUK

Data yang dihasilkan oleh produsen data harus menggunakan kode referensi dan data induk.



Penyelenggara SDI Tingkat Daerah

PENYELENGGARA SATU DATA INDONESIA TINGKAT DAERAH



Penyelenggara SDI Tingkat Daerah

PEMBINA DATA TINGKAT DAERAH	WALIDATA TINGKAT DAERAH	WALIDATA PENDUKUNG	PRODUSEN DATA TINGKAT DAERAH	FORUM SATU DATA TINGKAT DAERAH	SEKRETARIAT SATU DATA TINGKAT DAERAH
--------------------------------	----------------------------	-----------------------	---------------------------------	-----------------------------------	--

Tugas

- ❖ Memberikan **rekomendasi** dalam proses perencanaan pengumpulan data; dan
- ❖ Melakukan **pembinaan** penyelenggaraan Satu Data Indonesia tingkat daerah sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Instansi

- Perwakilan Badan Pusat Statistik di daerah



Penyelenggara SDI Tingkat Daerah

PEMBINA DATA TINGKAT DAERAH	WALIDATA TINGKAT DAERAH	WALIDATA PENDUKUNG	PRODUSEN DATA TINGKAT DAERAH	FORUM SATU DATA TINGKAT DAERAH	SEKRETARIAT SATU DATA TINGKAT DAERAH
--------------------------------	----------------------------	-----------------------	---------------------------------	-----------------------------------	--

Walidata Tingkat Daerah

Setiap pemerintah daerah **hanya memiliki 1 (satu) instansi daerah** yang melaksanakan tugas walidata tingkat daerah.

Tugas

- ❖ Memeriksa **kesesuaian data** yang disampaikan oleh produsen data tingkat daerah sesuai dengan prinsip Satu Data Indonesia;
- ❖ **Menyebarkan data dan metadata** di Portal Satu Data Indonesia; dan
- ❖ Membantu pembina data tingkat daerah dalam membina produsen data tingkat daerah.

Walidata tingkat daerah dapat dibantu oleh Walidata pendukung yang berkedudukan dalam instansi daerah (bagian dari OPD).



Penyelenggara SDI Tingkat Daerah



Tugas

- Memberikan masukan kepada pembina data tingkat daerah mengenai standar data, metadata, dan interoperabilitas data;
- Menghasilkan data sesuai dengan prinsip Satu Data Indonesia;
- Menyampaikan data dan metadata kepada walidata tingkat daerah.

Penyelenggara SDI Tingkat Daerah

PEMBINA DATA TINGKAT DAERAH	WALIDATA TINGKAT DAERAH	WALIDATA PENDUKUNG	PRODUSEN DATA TINGKAT DAERAH	FORUM SATU DATA TINGKAT DAERAH	SEKRETARIAT SATU DATA TINGKAT DAERAH
--------------------------------	-------------------------------	-----------------------	---------------------------------	--------------------------------------	--



Pembina data tingkat daerah, walidata tingkat daerah, dan walidata pendukung **berkomunikasi dan berkoordinasi** melalui Forum Satu Data Indonesia tingkat daerah.

Forum SDI tingkat provinsi

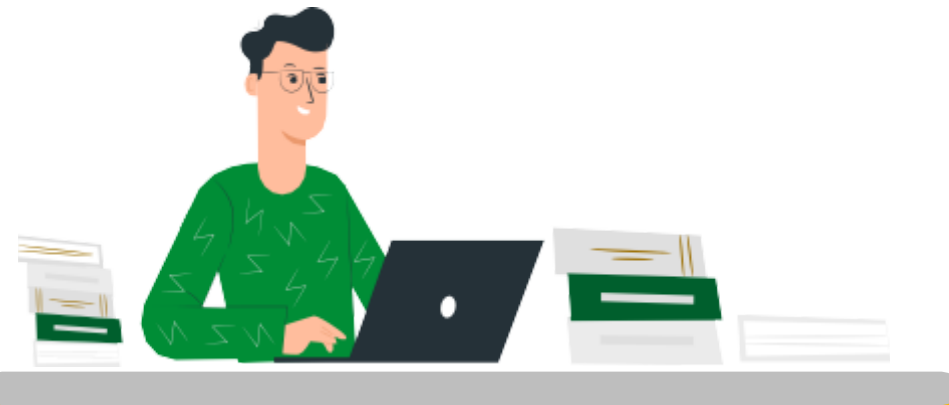
- Pembina data tingkat provinsi;
- Walidata tingkat provinsi;
- Walidata pendukung provinsi;
- Walidata tingkat kabupaten/kota yang berada di dalam wilayah provinsi.

Forum SDI tingkat kabupaten/kota

- Pembina data tingkat kabupaten/kota;
- Walidata tingkat kabupaten/kota;
- Walidata pendukung kabupaten/kota.

Penyelenggara SDI Tingkat Daerah

PEMBINA DATA TINGKAT DAERAH	WALIDATA TINGKAT DAERAH	WALIDATA PENDUKUNG	PRODUSEN DATA TINGKAT DAERAH	FORUM SATU DATA TINGKAT DAERAH	SEKRETARIAT SATU DATA TINGKAT DAERAH
--------------------------------	-------------------------------	-----------------------	---------------------------------	--------------------------------------	--

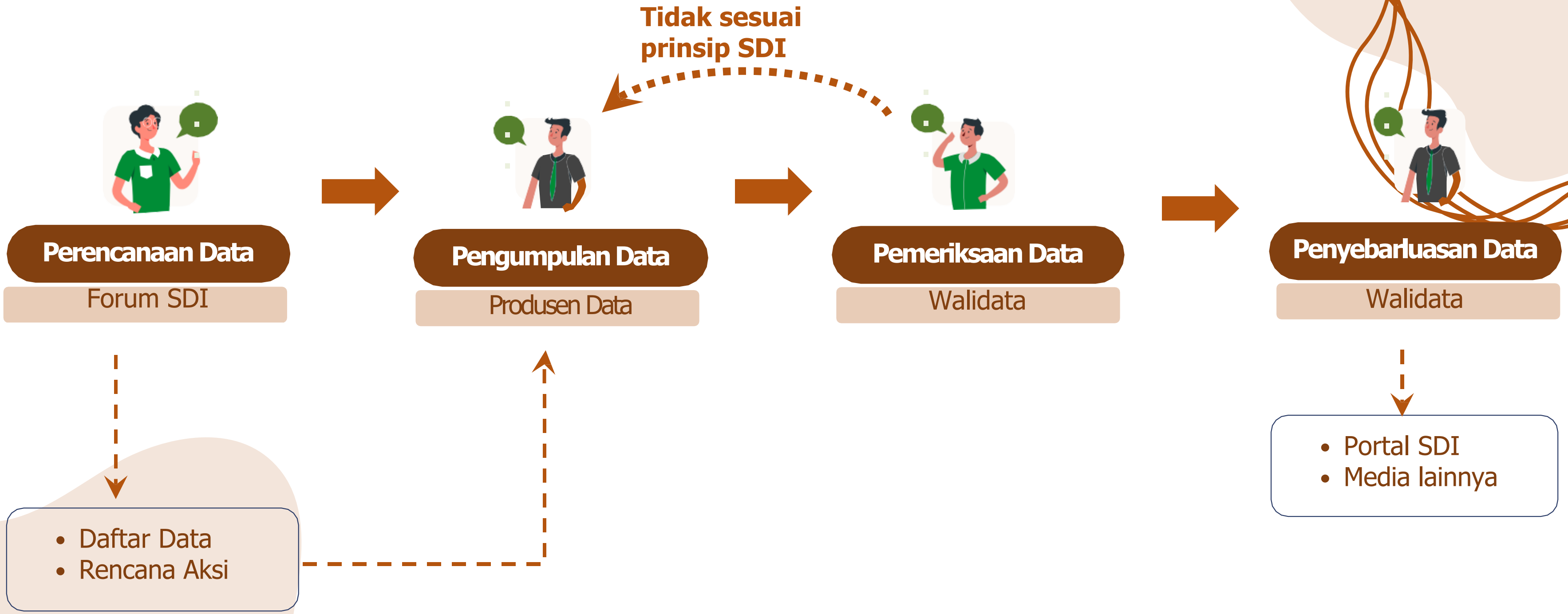


Forum Satu Data Indonesia tingkat daerah dalam pelaksanaan tugasnya **dibantu oleh Sekretariat Satu Data Indonesia tingkat daerah.**

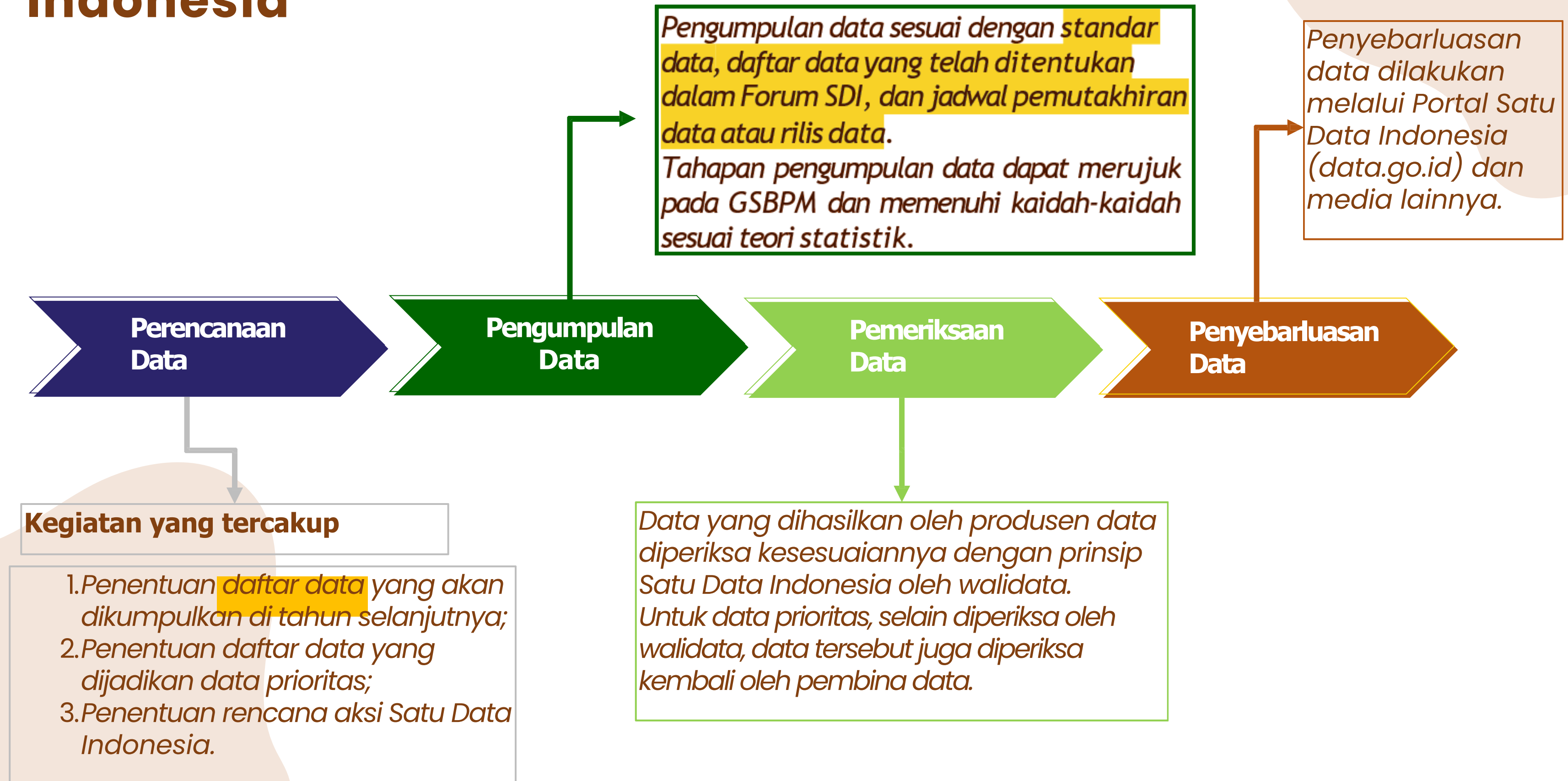
Tugas

- Memberikan dukungan dan pelayanan teknis operasional dan administratif kepada Dewan Pengarah dan Forum Satu Data Indonesia tingkat daerah;
- Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Forum Satu Data Indonesia tingkat daerah.

Penyelenggaraan Satu Data Indonesia Tingkat Daerah



Penyelenggaraan Satu Data Indonesia



Tujuan Penyelenggaraan Forum Satu Data Indonesia

Forum SDI melaksanakan tugas melalui kegiatan

Komunikasi



Penentuan Daftar Data

- Memenuhi kebutuhan proses bisnis
- Sesuai arsitektur SPBE
- Kesepakatan Forum SDI Pusat
- Arahan Pembina Data

Koordinasi



Penentuan Data Prioritas

- RKP & RPJMN
- SDGs
- Mendesak/ arahan Presiden/Kepala Daerah

Kesepakatan



Penentuan Rencana Aksi

- Pengembangan SDM
- Penyusunan Juknis SDI
- Kegiatan Pengumpulan Data
- Kegiatan Pemeriksaan Data
- Kegiatan Penyebarluasan Data
- Kegiatan lain yang mendukung tercapainya data sesuai prinsip SDI



Penentuan Kode Referensi dan /atau Data Induk



Penentuan Calon Pembina data lainnya



Pembatasan Akses Data Tertentu

Forum Satu Data Indonesia berperan dalam **Penyelesaian Permasalahan** tata Kelola Data yang terjadi di Indonesia



02

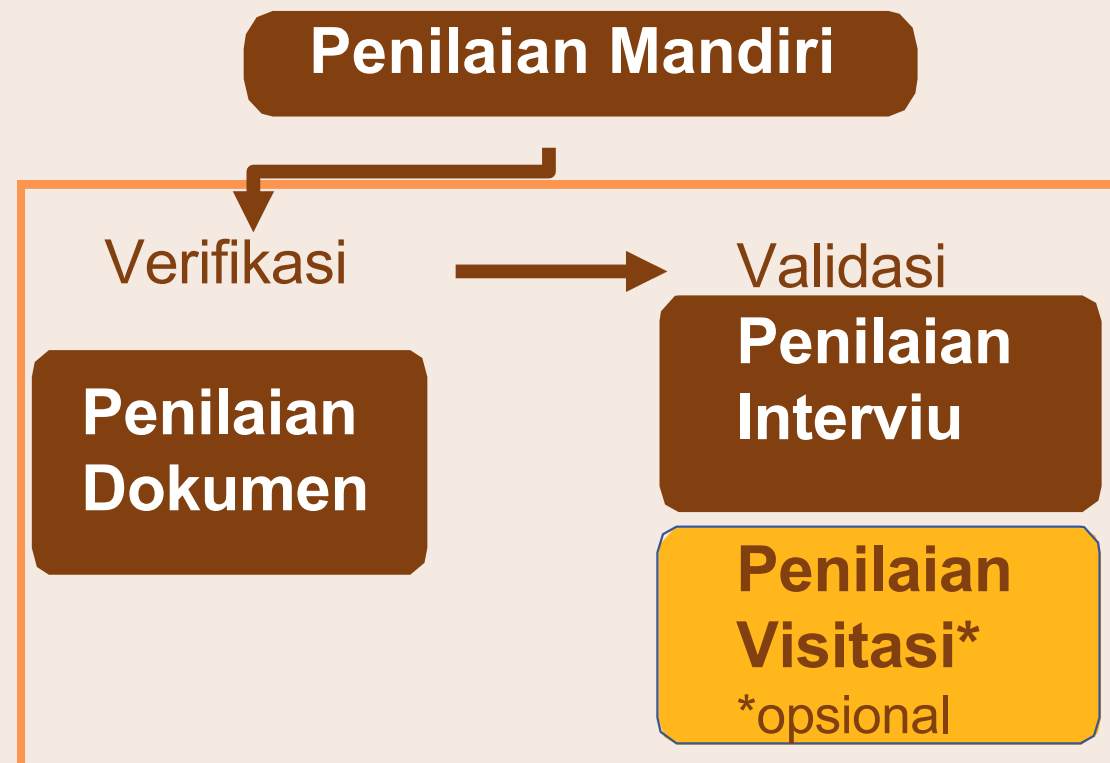
EPSS (Evaluasi Penyelenggaraan Statistik Sektoral)



EPSS Mendukung Data Statistik Berkualitas di Instansi Pemerintah

PERATURAN BPS NOMOR 3 TAHUN 2022 TENTANG EPSS

EPSS adalah suatu proses **penilaian** secara sistematis melalui **verifikasi** dan **validasi** informasi terhadap hasil penilaian mandiri untuk mengukur **tingkat kematangan** penyelenggaraan statistik sektoral.
(5 Domain, 19 Aspek, 38 Indikator)



KEDALAMAN EVALUASI EPSS dilaksanakan untuk menilai capaian proses, output, dan *outcome* terhadap penyelenggaraan statistik sektoral di Instansi Pusat dan Pemerintah Daerah

TUJUAN

- mengukur capaian kemajuan penyelenggaraan statistik sektoral
- meningkatkan kualitas penyelenggaraan statistik sektoral
- meningkatkan kualitas pelayanan publik di bidang statistik

OUTPUT Indeks Pembangunan Statistik (IPS)

UTAMA setiap Instansi Pusat & Pemerintah Daerah (prov/kab/kot)

OUTCOMES

- Instansi pemerintah dapat menyelenggarakan kegiatan statistik dengan baik dan sesuai dengan standar internasional
- Meningkatnya **kualitas data statistik sektoral** untuk pencapaian kebijakan di instansi pemerintah maupun pada **Prioritas Nasional** secara berkelanjutan
- Tercapainya tujuan **Reformasi Birokrasi**, **Satu Data Indonesia**, dan **Sistem Statistik Nasional** yang handal, efektif, dan efisien

Hasil EPSS dibagipakaikan, utamanya kepada:



Kemendagri: sebagai bahan penyusunan IKU OPD



KemenPAN-RB: sebagai indikator nilai RB General



KemenPPN/Bappenas: sebagai bahan evaluasi progres SDI

CAPABILITY MATURITY MODEL (CMM)

EPSS mengadopsi konsep *Capability Maturity Model* (CMM) dalam melihat kemampuan **organisasi** pada proses tertentu, yaitu pengukuran **tingkat kematangan** kebijakan, tata kelola, dan manajemen penyelenggaraan statistik sektoral.

Struktur Penilaian Tingkat Kematangan

Domain

- Ada 5 Domain dalam EPSS
- Setiap Domain terdiri dari beberapa **Aspek**

Aspek

- Ada total 19 Aspek dalam EPSS yang tersebar di 5 Domain
- Setiap Aspek terdiri dari satu atau lebih **Indikator**

Indikator

- Ada total 38 Indikator dalam EPSS, tersebar di 19 Aspek dan 5 Domain
- Setiap Indikator memiliki nilai sesuai **Kriteria Tingkat Kematangan** yang spesifik

Tingkat kematangan kapabilitas proses dalam EPSS diukur dengan 5 (lima) tingkatan

Tingkat Kematangan

- Level 1 Rintisan
- Level 2 Terkelola
- Level 3 Terdefinisi
- Level 4 Terpadu dan Terukur
- Level 5 Optimum

Lokus organisasi yang diukur **tingkat kematangannya**

Instansi pemerintah yang menyelenggarakan kegiatan statistik sektoral

- **Instansi Pusat:** kementerian & lembaga
- **Pemerintahan Daerah:** Pemda Prov, Kab, Kota

Objek Penilaian Indikator dalam suatu Organisasi

- **Kegiatan Statistik Sektoral** di **organisasi** tersebut
- **Penyelenggara Kegiatan Statistik Sektoral** : **organisasi** yang melakukan kegiatan statistik sektoral

Hasil Pengukuran **Tingkat Kematangan**

Predikat Nilai IPS

4,2 - 5,0	Memuaskan
3,5 - <4,2	Sangat Baik
2,6 - <3,5	Baik
1,8 - <2,6	Cukup
< 1,8	Kurang

Setiap domain, aspek, dan indikator dilakukan penghitungan sesuai nilai **tingkat kematangan** berdasarkan bobot yang berbeda-beda untuk menghasilkan **Indeks Pembangunan Statistik (IPS)** pada rentang 1,00 sampai 5,00

NILAI IPS DARI TAHUN KE TAHUN

Nilai Indeks Pembangunan Statistik dan Nilai Domain



Domain	Bobot	Nilai Harapan	Nilai Nasional	Nilai Hasil Penilaian
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Domain Prinsip SDI	28%	2,60	1,81	2,00
Domain Kualitas Data	24%	2,60	1,70	1,66
Domain Proses Bisnis Statistik	19%	2,60	1,82	1,84
Domain Kelembagaan	17%	2,60	1,85	2,48
Domain Statistik Nasional	12%	2,60	1,74	2,01
Indeks Pembangunan Statistik	100%	2,60	1,78	1,97

Domain	Bobot	Nilai Harapan	Nilai Nasional	Nilai Hasil Penilaian
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Domain Prinsip SDI	28%	2,60	2,43	3,00
Domain Kualitas Data	24%	2,60	2,27	2,31
Domain Proses Bisnis Statistik	19%	2,60	2,47	3,00
Domain Kelembagaan	17%	2,60	2,32	2,35
Domain Statistik Nasional	12%	2,60	2,20	1,79
Indeks Pembangunan Statistik	100%	2,60	2,35	2,58



Pesta Kawa

03

Dalam **bahasa Sumbawa**, kata "**kawa**" artinya **kopi**, yang memiliki filosofi khas dalam budaya masyarakat Sumbawa: kopi menjadi simbol **kebersamaan, diskusi produktif, dan semangat kolaboratif**.

PENGENALAN

- PESTA KAWA merupakan Dashboard Kolaborasi Penyelenggaraan Statistik Sektoral Kabupaten Sumbawa.
- Sebuah sistem berbasis digital untuk mengelola seluruh proses pembinaan statistik sektoral secara terstruktur dan dapat diakses oleh semua elemen Forum Satu Data Kabupaten Sumbawa.
- Dashboard memungkinkan pemantauan rencana aksi daerah, pemeriksaan data oleh Walidata, pelaporan Metadata, pengajuan Rekomendasi Statistik, pembinaan statistik Sektoral, repository materi pembinaan secara daring, dan penyebarluasan data pada Portal Satu Data.

FITUR/MENU



Beranda

Menu Beranda adalah halaman utama (*landing page*) dari website PESTA KAWA.



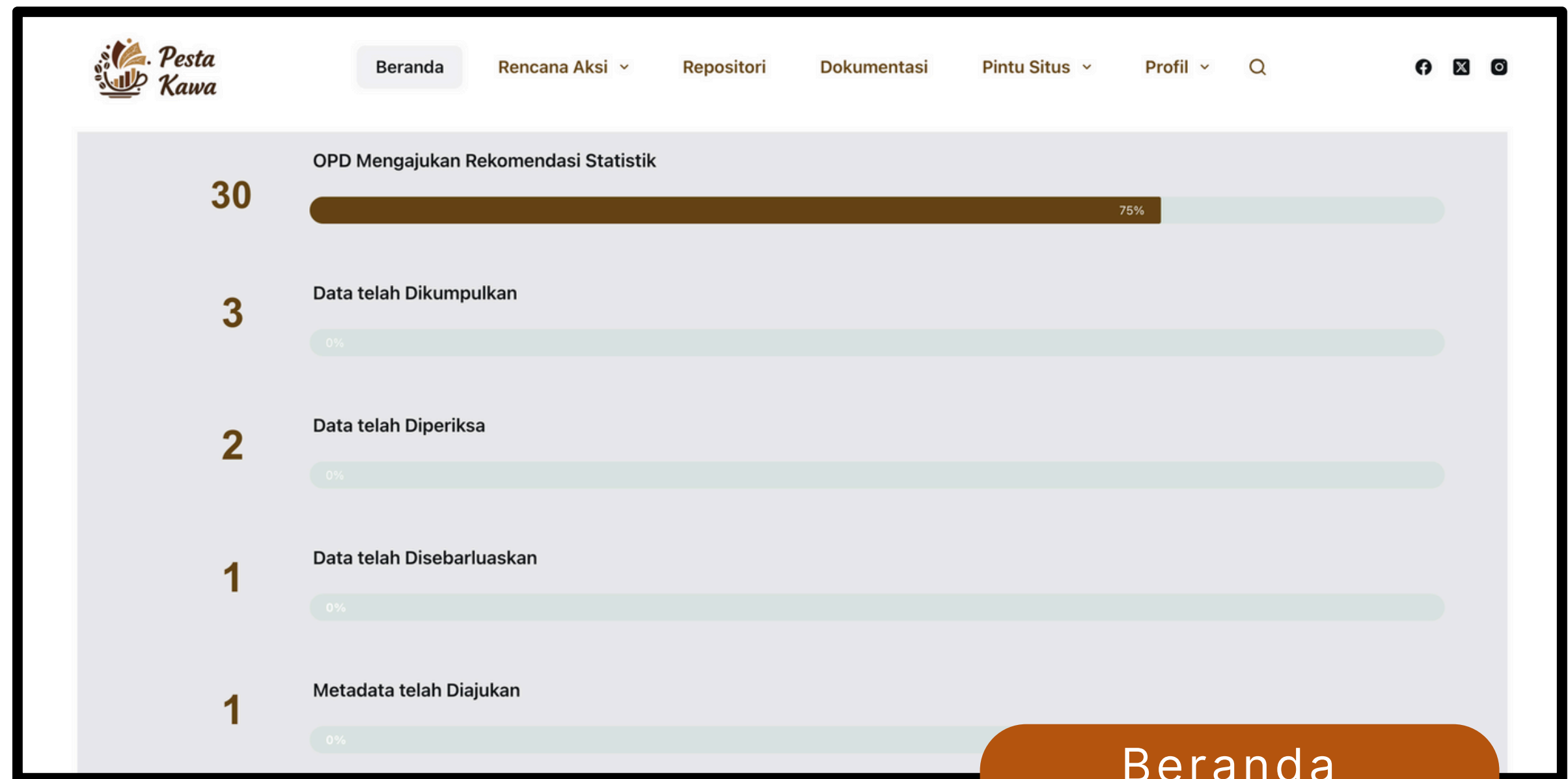
FITUR/MENU



Beranda

Pada menu ini juga terdapat Dashboard ringkasan terkait :

1. Jumlah Pengajuan Romantik
2. Jumlah Pengumpulan Data
3. Jumlah Pemeriksaan Data
4. Jumlah Penyebarluasan Data
5. Jumlah Pengajuan Metadata



Beranda

FITUR/MENU



Rencana Aksi

Menu Rencana Aksi memuat tiga sub-menu utama yang ditampilkan dalam bentuk tabel:

04

1. Daftar Data

Nama Data	Tahun Daftar Data	Sumber Referensi	Nama Indikator
Jumlah kegiatan pembinaan terhadap LSM, ORMAS dan OKP		Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017	Jumlah Kegiatan Pembinaan Terhadap LSM, ORMAS dan
Jumlah Demonstrasi		Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017	Jumlah Demonstrasi
Jumlah PNS Laki-Laki Tenaga Fungsional Kesehatan		Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017	Pejabat Fungsional
Jumlah PNS Perempuan Tenaga Fungsional Kesehatan		Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017	Pejabat Fungsional
Jumlah PNS Laki-Laki Tenaga Fungsional Tertentu Lainnya		Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017	Pejabat Fungsional

Menyajikan daftar data statistik sektoral yang dikelola bersama, lengkap dengan detail judul dan status data.

2. Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan	Daftar Data	Status Penyusunan Metadata Kegiatan	Status Penyusunan Metadata Variabel	status_penyusunan_metadata_indikator	Status Pemeriksaan Metadata
Kegiatan Pendataan Kepuasan Masyarakat	Jumlah kegiatan pembinaan terhadap LSM, ORMAS dan OKP, Jumlah Demonstrasi	1	1	1	1

Pelayanan Statistik Terpadu
Senin - Kamis 08.00 - 16.00 WITA
Jumat 08.00 - 16.30 WITA

"Pragas, Semangat, Kompak"
— BPS Kabupaten Sumbawa

Contact Info
(0371) 21047
bpssumbawa@gmail.com

Berisi daftar aktivitas atau kegiatan statistik termasuk daftar data, dan progres kegiatan.

3. Rencana Aksi FSDI



Menampilkan dokumen rencana aksi forum satu data daerah kabupaten Sumbawa

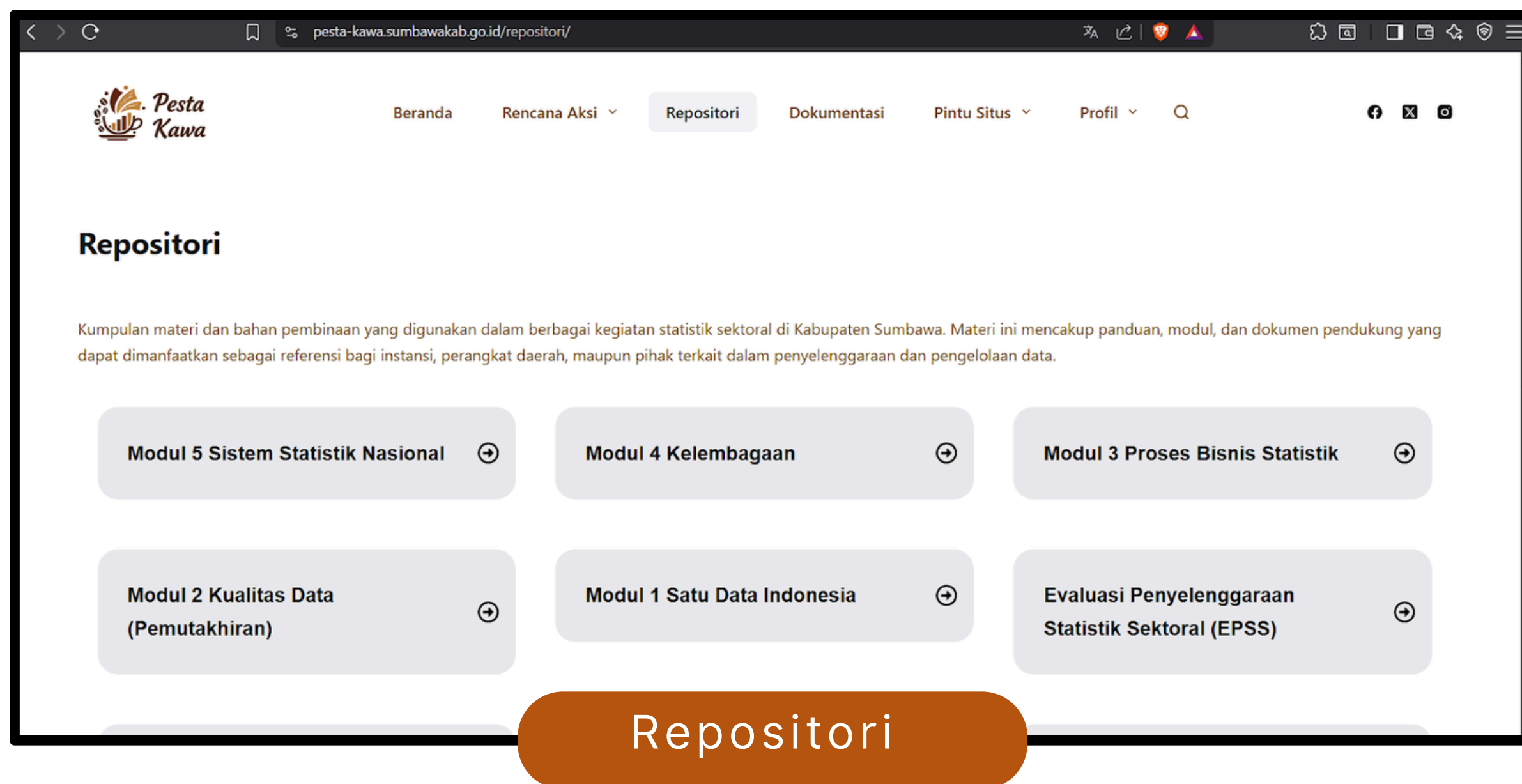
FITUR/MENU



Repositori

Menu Repositori adalah tempat penyimpanan semua materi yang berkaitan dengan pembinaan statistik sektoral.

Pengguna dapat mengakses dan mengunduh dokumen atau file presentasi yang tersedia. Materi umumnya berupa file PDF, PPT, atau dokumen lain yang relevan dengan kebutuhan forum/statistik sektoral.

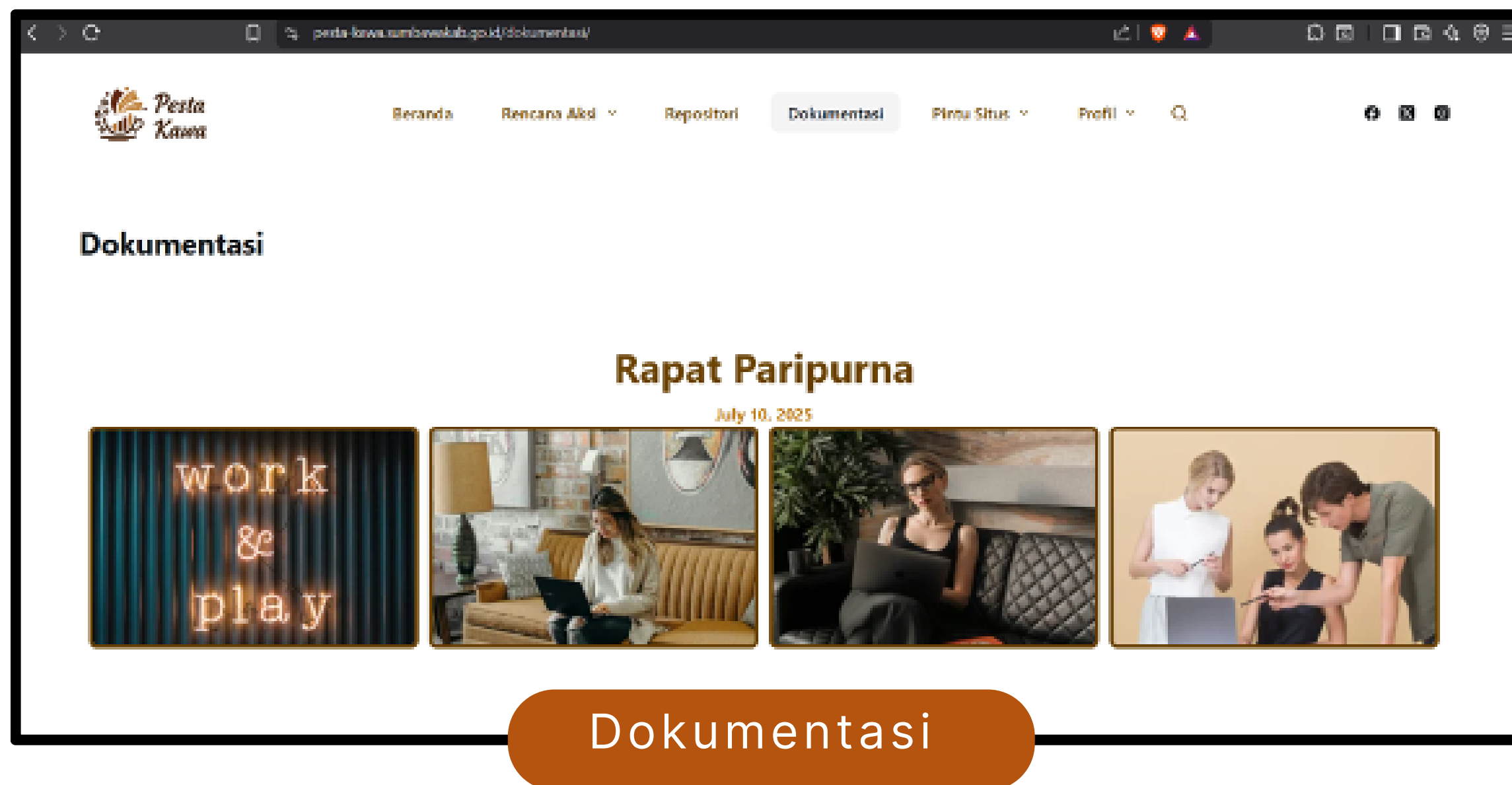


FITUR/MENU



Dokumentasi

Menu Dokumentasi berisi galeri foto serta dokumentasi visual dari berbagai kegiatan statistik sektoral. Pengguna dapat melihat koleksi foto kegiatan, dokumentasi pelaksanaan program, maupun momen penting lain yang terekam.

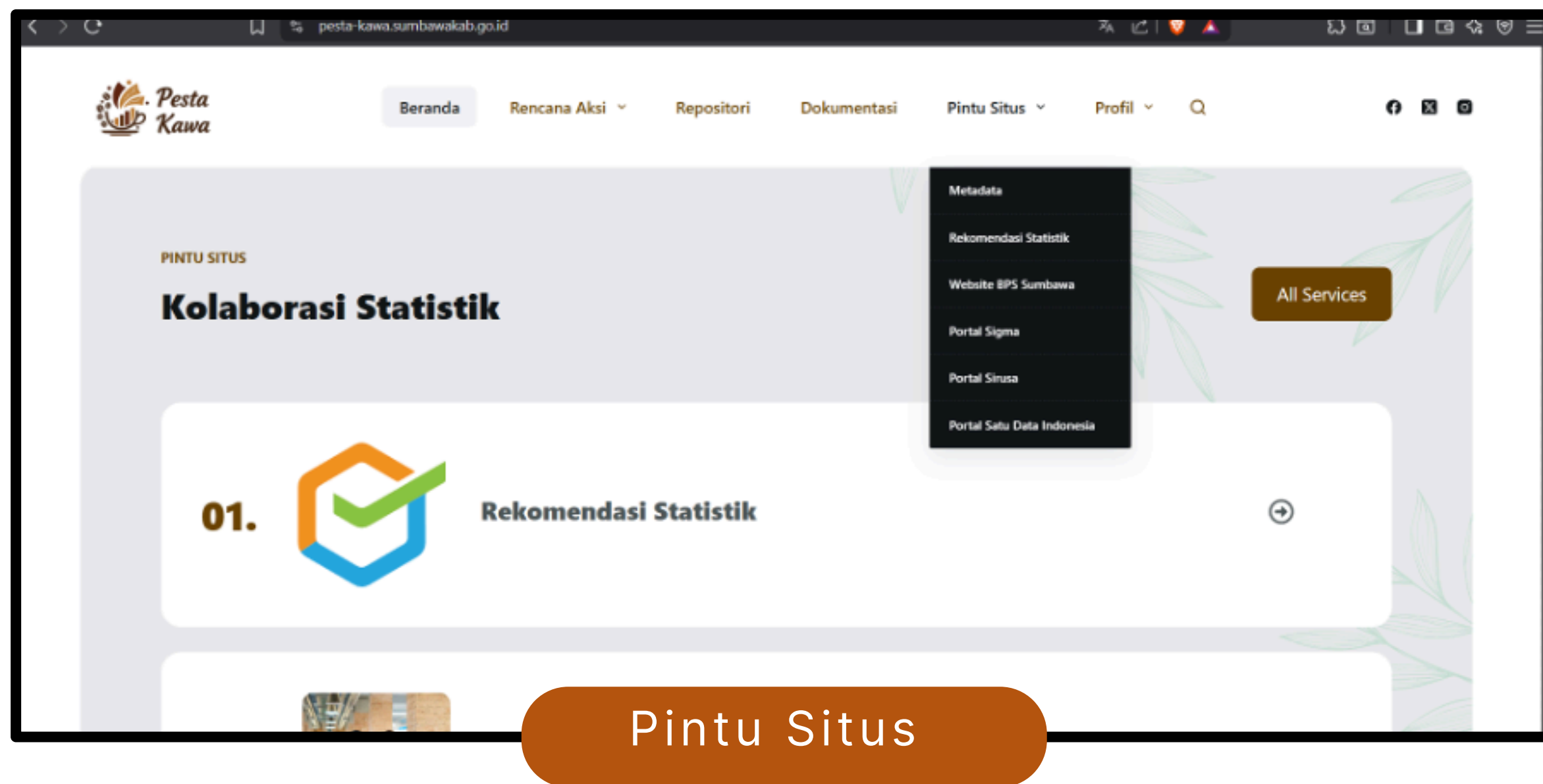


FITUR/MENU



Pintu Situs

Menu Pintu Situs merupakan kumpulan direct link ke berbagai portal/statistik penting, baik tingkat lokal maupun nasional.



FITUR/MENU



Profil

Menu Profil menyediakan berbagai informasi terkait Forum Satu Data, terdiri dari beberapa sub-menu:

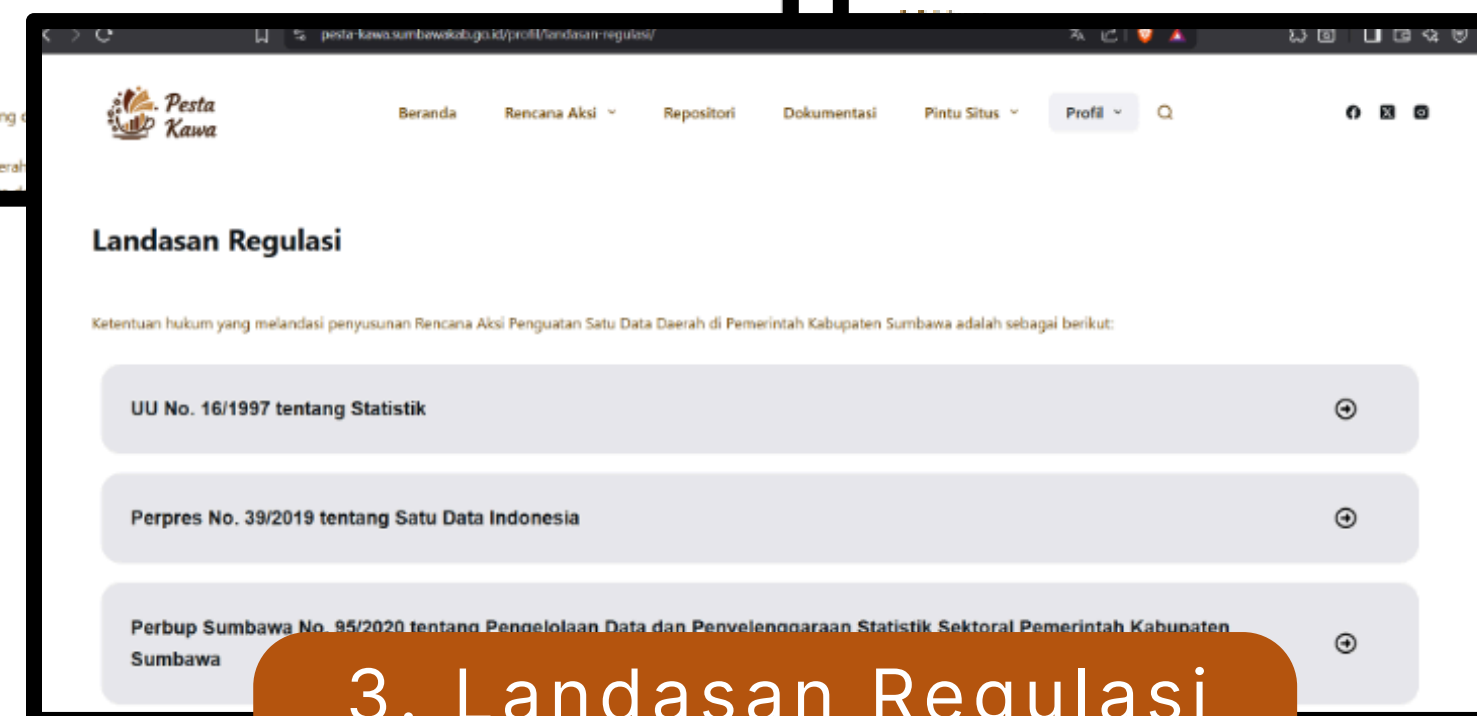
1. Visi & Misi



2. Struktur Organisasi



3. Landasan Regulasi



ROLE

OPD

Produsen Data

Menginput Daftar Data
Menginput Kegiatan Statistik
Mengakses Repositori
Mengakses Dokumentasi

BAPPEDA

Koordinator Forum

Menginput Daftar Data
Menginput Repositori
Menginput Dokumentasi

BPS

Pembina Data

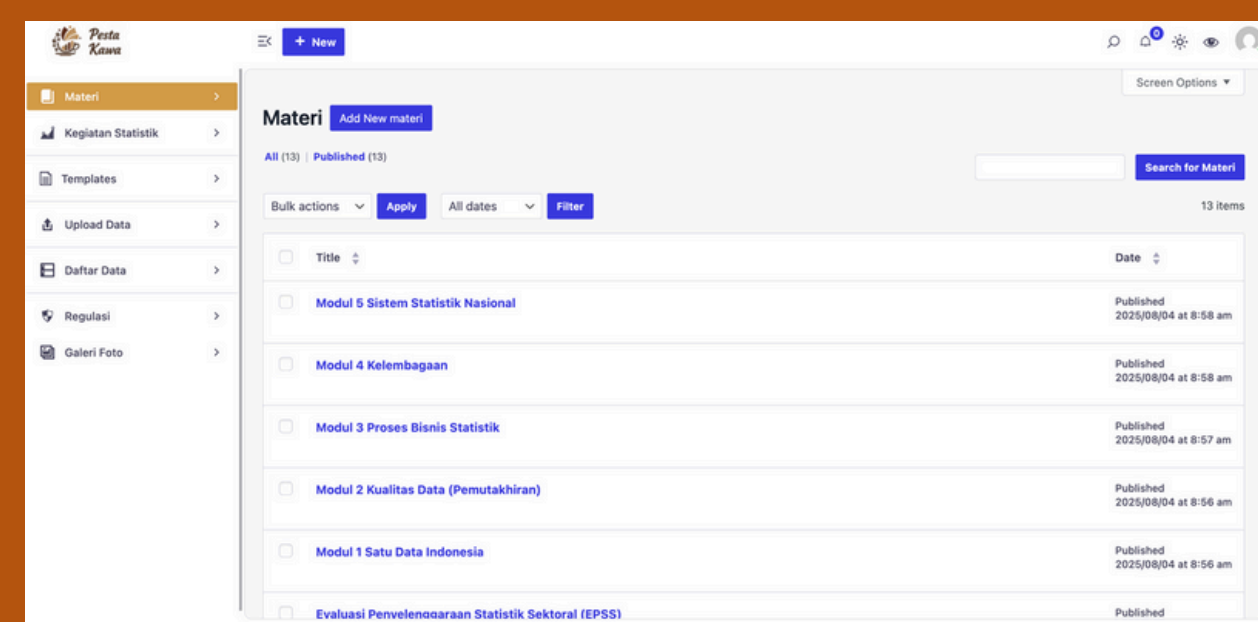
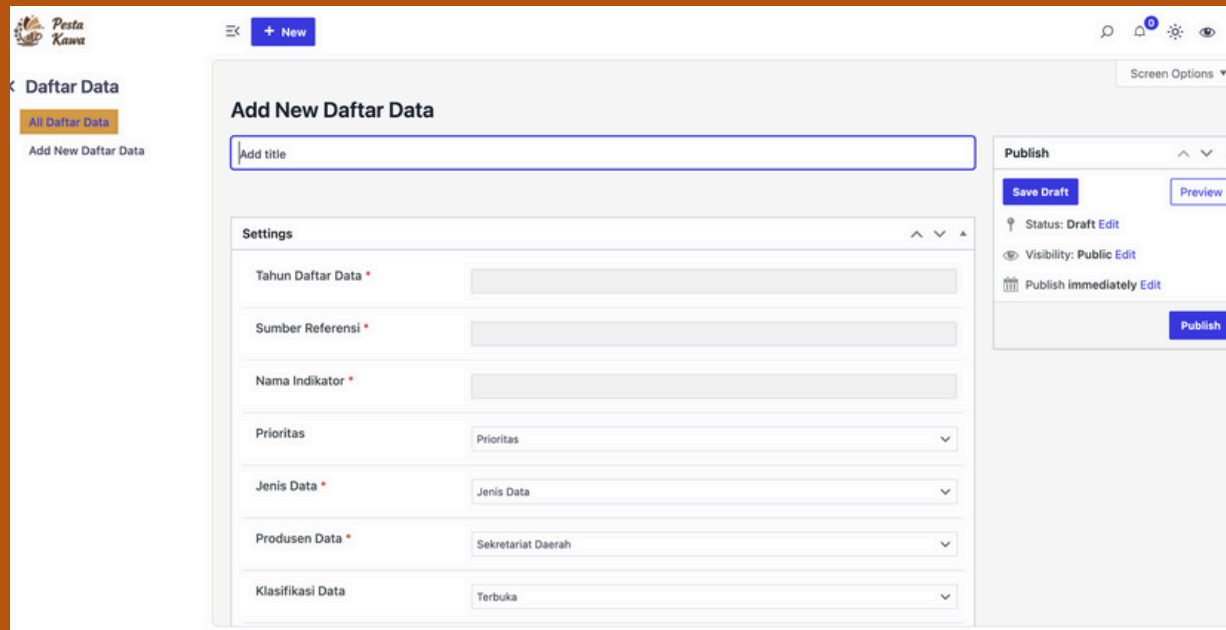
Memeriksa Daftar Data
Memeriksa Kegiatan Statistik
Menginput Repositori
Menginput Dokumentasi

KOMINFO

Walidata

Memeriksa Daftar Data
Memeriksa Kegiatan Statistik
Menginput Repositori
Menginput Dokumentasi

A decorative graphic consisting of several overlapping circles and rings in shades of orange and green. The circles vary in size and are scattered across the page. Some circles are solid, while others are outlined with double rings. The colors are a muted orange and a sage green.



PANDUAN PENGGUNAAN



Produsen Data (OPD)

1. OPD **login** menggunakan username dan password.
2. Untuk menambahkan Daftar Data, buka menu “**Daftar Data**” dan pilih “**Add New Daftar Data**”.
3. Lakukan **input Daftar Data** sesuai dengan pertanyaan yang tertera pada website.
4. Jika semua isian sudah terisi, kemudian pilih “**Publish**”.

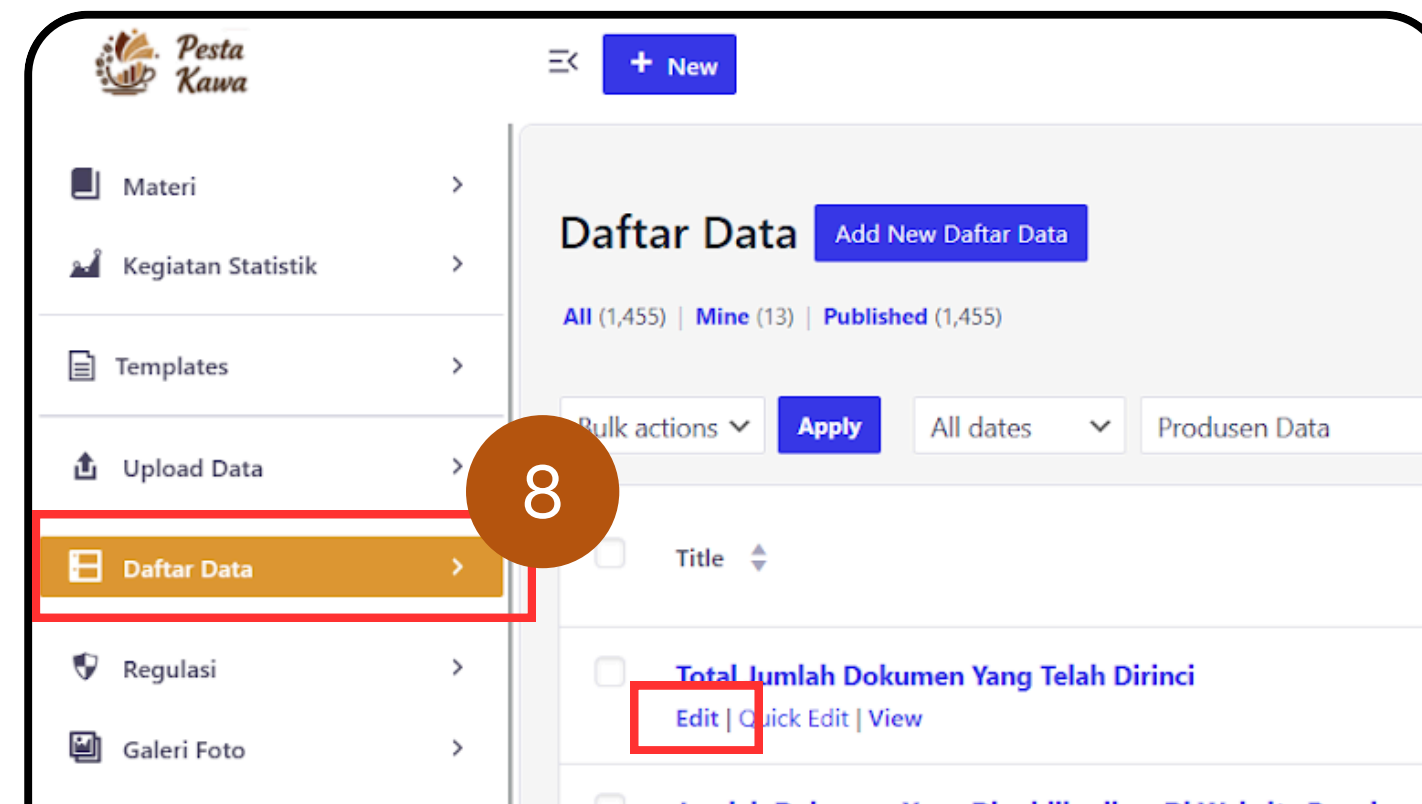
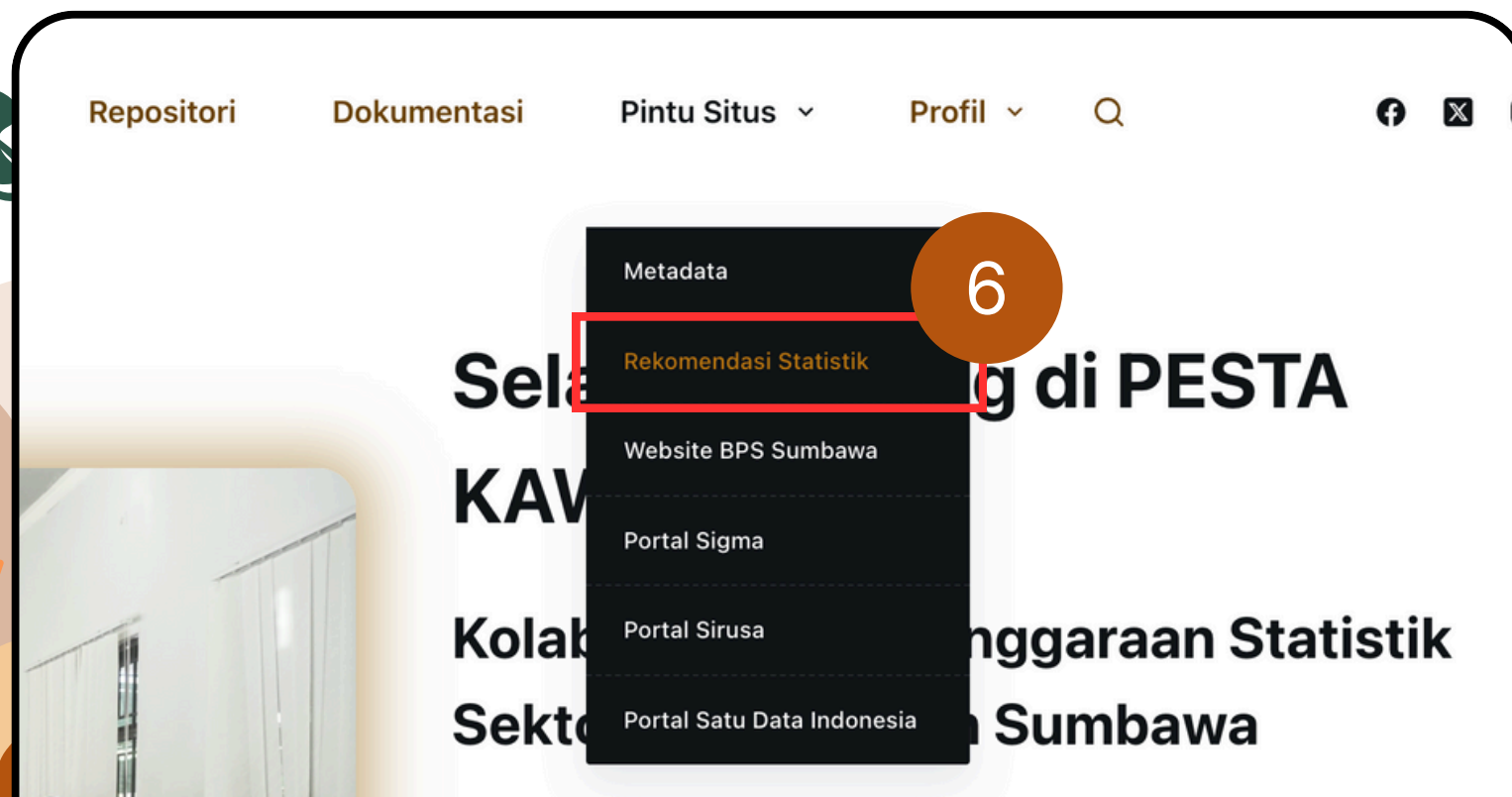
The image displays four sequential screenshots of the Pesta Kawa application interface, illustrating the steps for a Data Producer (OPD) to add and publish data.

- Screenshot 1:** The login page. A red box highlights the login form, which includes fields for "Username or Email Address" (containing "6600000000") and "Password", a "Remember Me" checkbox, and a "Log In" button. A brown circle with the number "1" is positioned to the left of the form.
- Screenshot 2:** The main dashboard. A red box highlights the "Daftar Data" menu item in the left sidebar. A brown circle with the number "2" is positioned to the right of the sidebar.
- Screenshot 3:** The "Add New Daftar Data" form. A red box highlights the form fields, including "Add title", "Tahun Daftar Data", "Sumber Referensi", "Nama Indikator", "Prioritas", "Jenis Data", and "Produsen Data". A brown circle with the number "3" is positioned to the right of the form.
- Screenshot 4:** The "Publish" section of the form. A red box highlights the "Publish" button. A brown circle with the number "4" is positioned to the right of the button.

PANDUAN PENGGUNAAN

✓ Produsen Data (OPD)

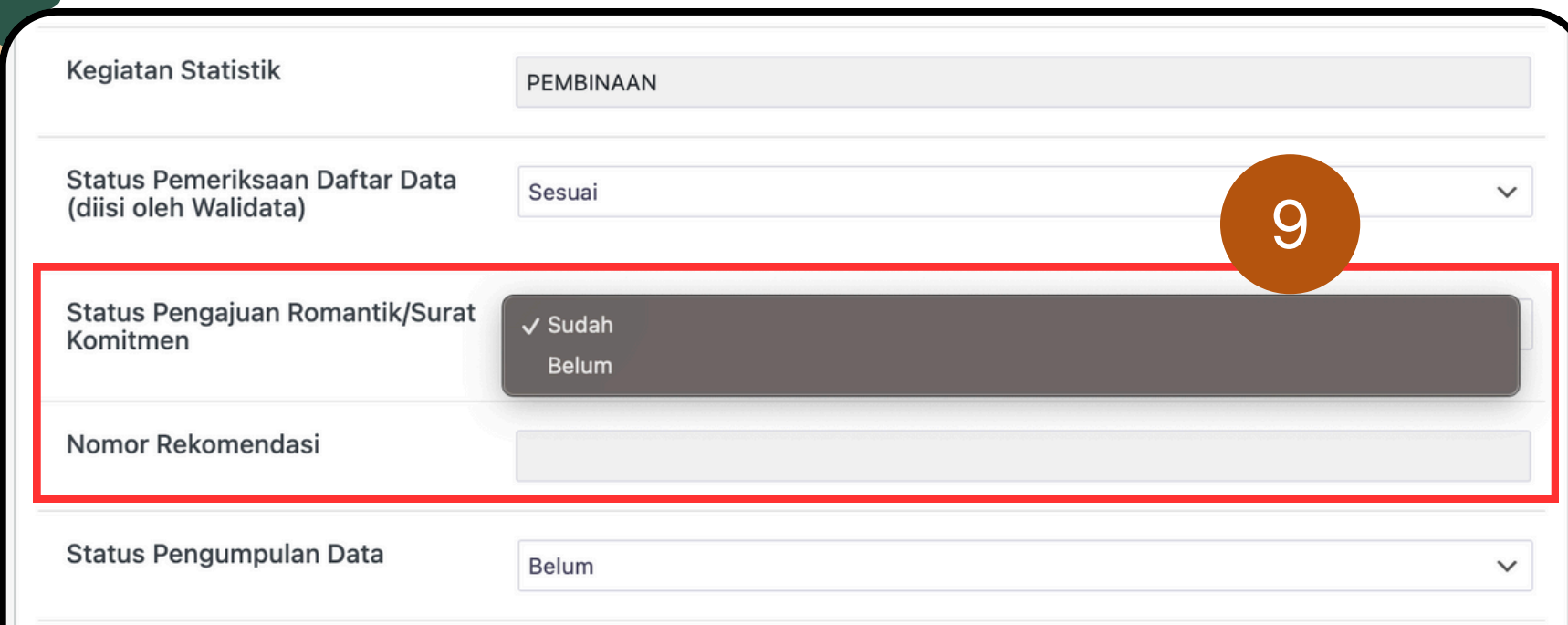
5. Tunggu Walidata untuk melakukan **pemeriksaan Daftar Data**.
6. Jika telah selesai diperiksa, maka OPD **mengajukan Romantik** pada kanal Romantik yang terdapat pada menu “Pintu Situs”.
7. Tunggu hingga Walidata dan Pembina Data melakukan **pemeriksaan Romantik**.
8. Jika **Surat Romantik Layak sudah terbit**, maka buka menu “**Daftar Data**” dan pilih “**Edit**” pada Daftar Data yang sesuai dengan Surat Romantik Layak.



PANDUAN PENGGUNAAN

Produsen Data (OPD)

9. Ubah status pada “**Status Pengajuan Romantik/Surat Komitmen**”, kemudian pilih “Update”.
10. Tahap perencanaan telah selesai, selanjutnya OPD dapat melakukan **pengumpulan Data** sesuai dengan Romantik yang telah disetujui.
11. Untuk meng-*update* **progres pengumpulan Data**, buka menu “**Daftar Data**” dan pilih “**Edit**” sesuai dengan Daftar Data yang ingin di-update.
12. Ubah status pada “**Status Pengumpulan Data**” apakah pengumpulan data “**Belum**” atau “**Sudah**”, kemudian pilih “Update”.



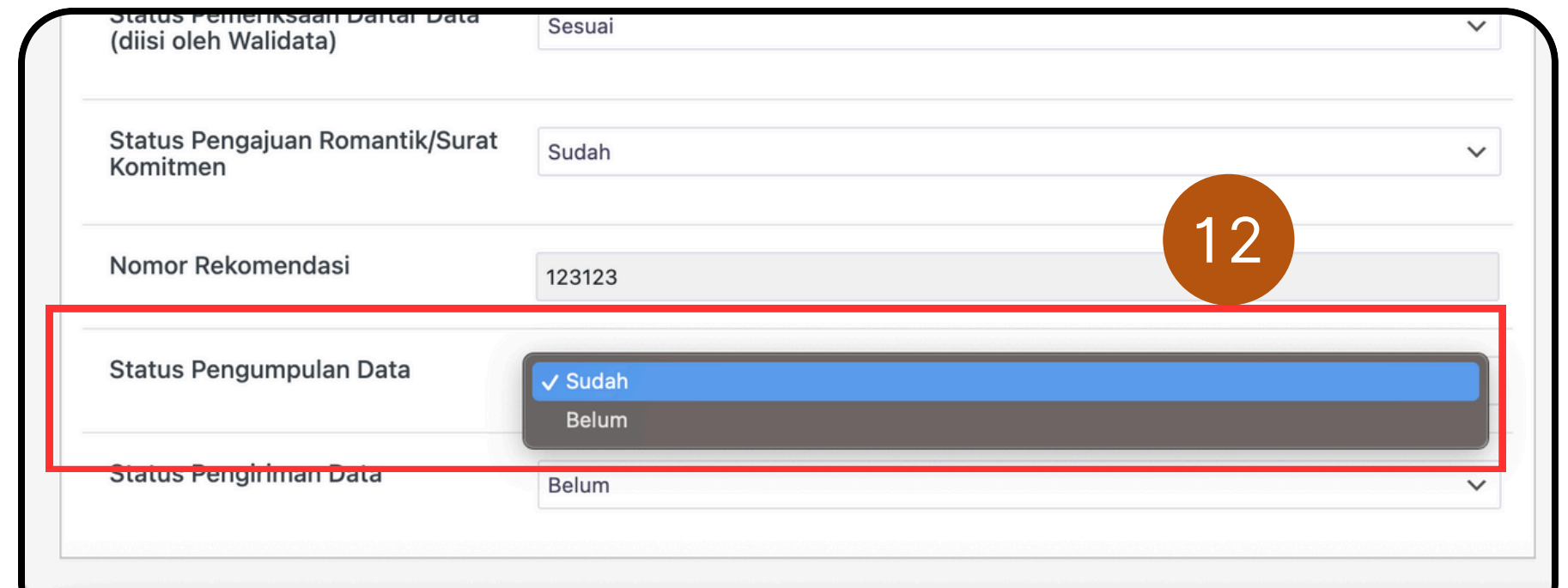
Kegiatan Statistik: PEMBINAAN

Status Pemeriksaan Daftar Data (diisi oleh Walidata): Sesuai

Status Pengajuan Romantik/Surat Komitmen: ☒ Sudah, ☐ Belum

Nomor Rekomendasi:

Status Pengumpulan Data: Belum



Status Pemeriksaan Daftar Data (diisi oleh Walidata): Sesuai

Status Pengajuan Romantik/Surat Komitmen: Sudah

Nomor Rekomendasi: 123123

Status Pengumpulan Data: ☒ Sudah, ☐ Belum

Status Pengiriman Data: Belum

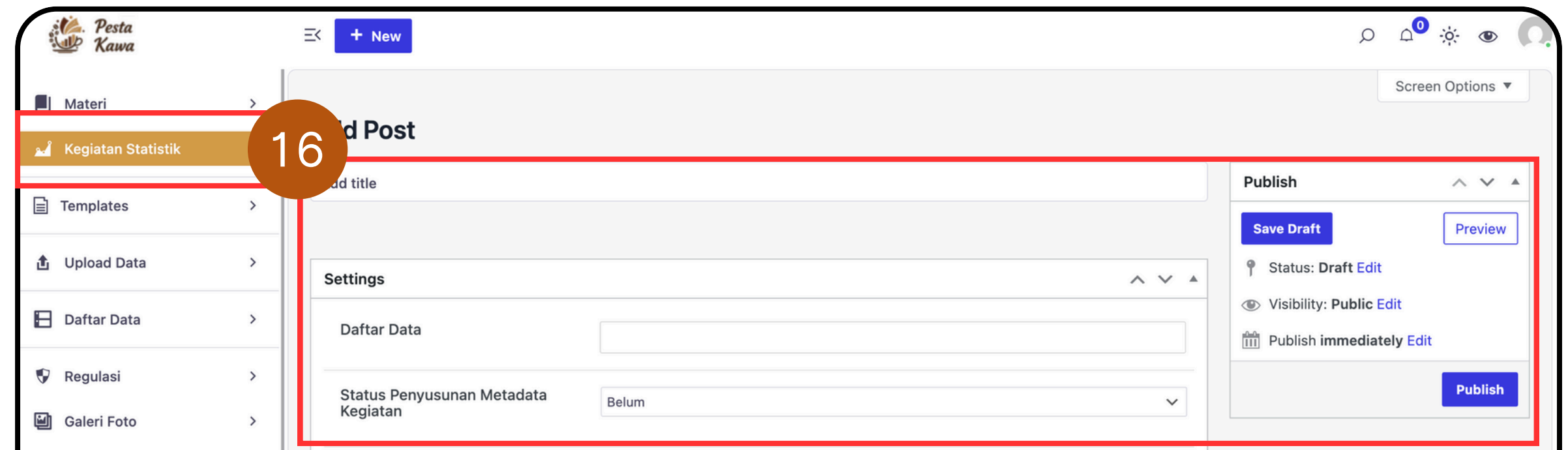
PANDUAN PENGGUNAAN

✓ Produsen Data (OPD)

13. Untuk meng-update progres **pengiriman Data**, buka menu “**Daftar Data**” dan pilih “**Edit**” sesuai dengan Daftar Data yang ingin di-update.
14. Ubah status pada “**Status Pengiriman Data**” apakah pengumpulan data “**Belum**” atau “**Sudah**”, kemudian pilih “Update”.
15. Setelah Data berhasil di-upload, maka tunggu Walidata untuk melakukan **pemeriksaan Data**.
16. Selanjutnya OPD menambah Kegiatan Statistik dengan membuka menu “**Kegiatan Statistik**” dan pilih “**Add Post**”. Input nama Kegiatan Statistik serta Daftar Data kemudian pilih “**Publish**”.



This screenshot shows a form with three fields: 'Nomor Rekomendasi' (123123), 'Status Pengumpulan Data' (Sudah), and 'Status Pengiriman Data'. The 'Status Pengiriman Data' dropdown menu is open, showing 'Sudah' and 'Belum' options. A red box highlights the dropdown, and a brown circle with the number '14' is next to it.

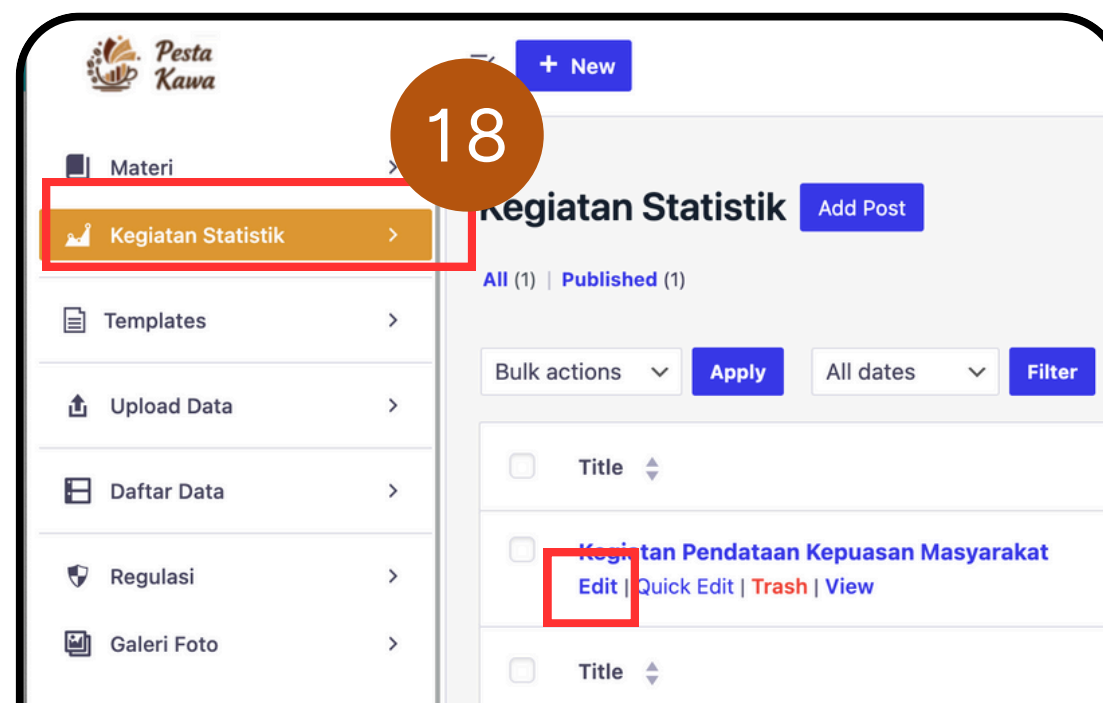
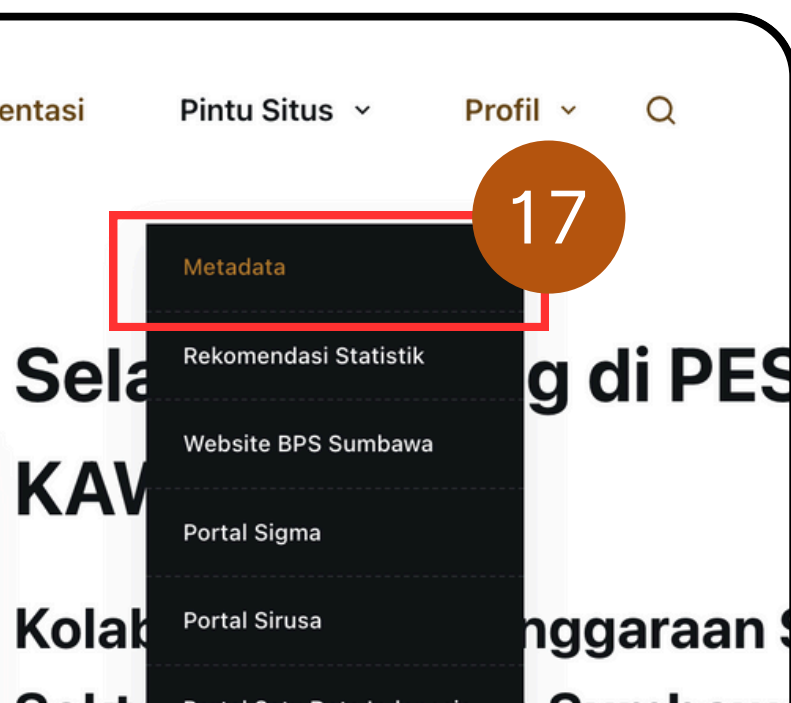


This screenshot shows the 'Add Post' form in the 'Kegiatan Statistik' menu. The form has a sidebar with a menu containing 'Materi', 'Kegiatan Statistik', 'Templates', 'Upload Data', 'Daftar Data', 'Regulasi', and 'Galeri Foto'. The 'Add Post' form has a 'Settings' section with 'Daftar Data' and 'Status Penyusunan Metadata Kegiatan' (Belum). A red box highlights the 'Add Post' form, and a brown circle with the number '16' is next to it.

PANDUAN PENGGUNAAN

✓ Produsen Data (OPD)

17. Selanjutnya OPD **menyusun Metadata** secara mandiri dengan login ke Portal INDAH yang terdapat pada menu **“Pintu Situs”**.
18. Untuk meng-update progres **penyusunan Metadata**, buka menu **“Kegiatan Statistik”** dan pilih **“Edit”** sesuai dengan Kegiatan yang ingin di-update.
19. Ubah status pada **“Status Penyusunan Metadata”** apakah penyusunan Metadata sudah sampai **“Kegiatan”, “Variabel”, atau “Indikator”** kemudian pilih **“Update”**.
20. Tunggu hingga Walidata dan Pembina Data melakukan **pemeriksaan Metadata**.



TERIMA KASIH

